

Протокол

№

гр. София, 08.10.2012 г.

АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД СОФИЯ-ГРАД, Първо отделение 11 състав, в публично заседание на 08.10.2012 г. в следния състав:

АДМИНИСТРАТИВЕН СЪДИЯ: Мадлен Петрова

при участието на секретаря Даниела Иванова, като разгледа дело номер **3762** по описа за **2012** година докладвано от съдията, и за да се произнесе взе предвид следното:

След спазване на разпоредбите на чл. 142, ал. 1 ГПК на именното повикване в 13.50 ч. се явиха:

ЖАЛБОПОДАТЕЛЯТ – редовно уведомен при отказ да получи призовката, удостоверен с подпис на връчителя, не се явява. Съгласно чл.44, ал.1 от ГПК във връзка с чл. 144, ал.1 от АПК отказът да се получи призовката не влияе на редовността на връчването.

ОТВЕТНИКЪТ – редовно уведомен, представлява се от юрк. Т. с пълномощно по делото.

СГП – редовно уведомена, прокурор Д. заявява, че не участва в производството.

Юрк. Т.: Да се даде ход на делото.

СЪДЪТ намира, че не са налице процесуални пречки, поради което

О П Р Е Д Е Л И:
ДАВА ХОД НА ДЕЛОТО

ДОКЛАДВА жалбата.

ДОКЛАДВА административната преписка.

ДОКЛАДВА отговор на ответника от 14.06.2012г.

Юрк. Т.: Оспорвам жалбата. Моля да приемете документите представени с административната преписка. Нямам доказателствени искания.

Юрк. Т.: Не оспорваме фактът, че не са налице подписани от В. Т. доноси или други документи до ДС. Документите, въз основа на които е установена принадлежността на жалбоподателя, са изрично посочени в оспореното решение. Това са регистрационен дневник, картон образец 4 и протокол с предложение за унищожаване на лично и работно дело на жалбоподателя. Това са наличните предадени на Комисията документи към момента на издаване на оспореното решение. Въз основа на тези документи заявявам, че не са налице собственооръчно написани и подписани от него

документи в качеството му на сътрудник. В тази връзка, не твърдим, че е изпълнявал и поставени задачи, тъй като не са налице документи за това.

СЪДЪТ, по доказателствата и с оглед становището на ответника в днешното съдебно заседание,

О П Р Е Д Е Л И:

ПРИЕМА писмените доказателства от административната преписка.

ОБЯВЯВА ЗА БЕЗСПОРНИ И НЕНУЖДАЕЩИ СЕ ОТ ДОКАЗВАНЕ СЛЕДНИТЕ ОБСТОЯТЕЛСТВА:

Че не са налице саморъчно подписани от В. А. Т. документи в качеството му на сътрудник на ДС;

Че не е изпълнявал поставени задачи в качеството си на сътрудник на ДС.

Тези обстоятелства се потвърдени от наличните по преписката документи, описани и в оспорения акт.

С оглед съдържащото се в жалбата твърдение, че документът съставен за вербуване, а именно картон обр. 4, е с фалшив подпис, съдът намира, че се касае до оспорване истинността и по-конкретно до оспорване автентичността на този документ, поради което и на основание чл. 193 ГПК,

О П Р Е Д Е Л И:

ОТКРИВА на основание чл. 193, ал.1 от ГПК производство по оспорване истинността на документ – картон образец 4 от 01.04.1958г. – относно истинността на подписа, положен за попълнил.

На основание чл. 193, ал.2 от ГПК постановява да се извърши проверка на истинността на този документ.

УКАЗВА на страните, че се оспорва истинността на официален документ и че съгласно чл. 193, ал.3 от ГПК тежестта за доказване на неговата неистинност пада върху страната, която оспорва, в случая върху жалбоподателя.

УКАЗВА, на жалбоподателя, че съгласно чл. 194, ал.1 от ГПК, че проверката на документа може да извърши чрез сравняването му с други документи, чрез разпит на свидетели или чрез вещи лица.

ДАВА ВЪЗМОЖНОСТ на жалбоподателя да ангажира доказателства във връзка с направеното оспорване истинността на документ – картон образец 4 от 01.04.1958г. в 14 – дневен срок от съобщението като в писмена молба до съда, посочи дали иска разпит на свидетели или назначаване на нещо лице, в това число специалист по графологически експертизи. В случай, че иска разпит на свидетели – да посочи три имена и адрес за призоваване.

За събиране на доказателства,

ОТЛАГА и НАСРОЧВА делото за 11.02.2013 г. от 15.30 часа, за когато страните уведомени.

На жалбоподателя да се съобщят горните указания.

Протоколът изготвен в съдебно заседание, което приключи в 14.01 часа.

АДМИНИСТРАТИВЕН СЪДИЯ: /п/

СЕКРЕТАР: /п/