Протокол
№

гр. София, 02.12.2013 г.

АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД - СОФИЯ-ГРАД, **Първо отделение 3 състав,**
в публично заседание на 02.12.2013 г. в следния състав:
АДМИНИСТРАТИВЕН СЪДИЯ: Ива Кечева

при участието на секретаря Марияна Велева, като разгледа дело номер **9233** по описа за **2013** година докладвано от съдията, и за да се произнесе взе предвид следното:

След изпълнение на разпоредбите на чл. 142, ал. 1 ГПК, вр. чл. 144 АПК на поименно повикване в 14.33 ч. се явиха:

ЖАЛБОПОДАТЕЛЯТ – Ж. Л. Б., редовно призован, явява се лично.
ОТВЕТНИКЪТ – директорът на дирекция "Социално подпомагане" – О., редовно призован, не се явява и не се представлява.

ЖАЛБОПОДАТЕЛЯТ: Да се даде ход на делото.

СЪДЪТ намира, че не са налице процесуални пречки и

О П Р Е Д Е Л И:

ДАВА ХОД НА ДЕЛОТО.

ДОКЛАДВА жалбата и пр с нея писмени доказателства.
ДОКЛАДВА административната преписка, приложена с писмо от 20.09.2013 г.

ЖАЛБОПОДАТЕЛЯТ – Поддържам жалбата. По делото не са представени всички документи, които са част от административната преписка. Представям молба, в която съм посочил документите, които следва да се представят.

По доказателствата СЪДЪТ

О П Р Е Д Е Л И:

ПРИЕМА доказателствата, представени по делото с административната преписка.
ЗАДЪЛЖАВА ответника в 1-месечен срок от уведомяването да представи по делото следните документи, изискани от жалбоподателя, в случай че ответникът разполага с такива: справка, направена в НБДН относно семейното положение на жалбоподателя;

справка, направена в НАП - район „П.” относно получавани от жалбоподателя доходи; доказателства за извършени проверки за притежавани от лицето имоти и МПС; справка за пътувания в чужбина.
СЪДЪТ ОСТАВЯ БЕЗ УВАЖЕНИЕ искането на жалбоподателя по т. 5, 6 и 7 от молбата, а именно: да поиска писмен отговор от социален работник, както и писмен отговор от директора на ДСП - О..

В залата влезе юрк. Л., която представя пълномощно в качеството й на процесуален представител на ответника – директорът на ДСП - О..

ЮРК. Л. – Оспорвам жалбата. Няма да соча други доказателства. Нямам други искания. Всички справки са приложени към досието, с изключение на справките, които се правят за всички лица, подали молба-декларация през съответния месец. Тези справки се правят на файл по електронен път. Не разполагаме с други справки.
ЖАЛБОПОДАТЕЛЯТ - Моля съдът да задължи ответника да представи тези справки от НБДН.

С оглед становището на юрк. Л., че не разполага с доказателствата, които се искат от жалбоподателя СЪДЪТ

О П Р Е Д Е Л И:

ОСТАВЯ БЕЗ УВАЖЕНИЕ искането на жалбоподателя за събиране на такива доказателства.

СЪДЪТ, като взе предвид становището на страните, счете делото за изяснено от фактическа страна и

О П Р Е Д Е Л И:

ДАВА ХОД ПО СЪЩЕСТВО.

ЖАЛБОПОДАТЕЛЯТ – Ответната страна не е установила дали имам превозни средства, както се изисква по наредбата за отопление и действието на чл. 11 – това трябва да се установи. Те проверяват по чл. 6, ал 2 от ЗСП по декларираното от мен в молба-декларация, което го изисква и наредбата за отопление и ЗСП. Тези факти трябва да се документират, за да преценят дали отговарям на тези условия за подпомагане. От НБДН, от НАП и от ПАМДТ не са представили справка и в крайна сметка как разбраха, че не отговарям на условията и не е посочено на кои условия не отговарям. Оспореният акт не е мотивиран. Моля съдът да ми позволи да представя писмо от РДСП – С., в което пише, че са направени такива справки.

СЪДЪТ

О П Р Е Д Е Л И:

ОТМЕНЯ ДАДЕНИЯ ХОД ПО СЪЩЕСТВО НА ДЕЛОТО.
ДАВА ВЪЗМОЖНОСТ на жалбоподателя в 14-дневен срок, считано от днес, да представи доказателства за извършени справки от ответника в съответните регистри.

За събиране на доказателства
ОТЛАГА делото и го НАСРОЧВА за 10.03.2014 г. от 14.00 ч., за когато страните уведомени.

Протоколът изготвен в съдебно заседание, което приключи в 14.43 ч.

АДМИНИСТРАТИВЕН СЪДИЯ:

СЕКРЕТАР: