

Протокол

№

гр. София, 10.09.2020 г.

АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД - СОФИЯ-ГРАД, Второ отделение 40 състав,
в публично заседание на 10.09.2020 г. в следния състав:

СЪДИЯ: Диляна Николова

при участието на секретаря Кристина Григорова, като разгледа дело номер **4881** по описа за **2020** година докладвано от съдията, и за да се произнесе взе предвид следното:

След спазване на разпоредбите на чл. 142, ал. 1 ГПК, във връзка с чл. 144 от АПК, на именното повикване в 13,40 часа се явиха:

ЖАЛБОПОДАТЕЛЯТ И. В. К. – редовно и своевременно призован за днешното съдебно заседание, не се явява, вместо него АДВ. А., с пълномощно по делото.

ОТВЕТНИКЪТ управителят на Национална здравноосигурителна каса /НЗОК/ – редовно и своевременно призован, не се явява, вместо него се явява ЮРК. Н., с пълномощно от днес.

СТРАНИТЕ /поотделно/: Да се даде ход на делото.

СЪДЪТ, като отчете липсата на процесуални пречки,

ОПРЕДЕЛИ:

ДАВА ХОД НА ДЕЛОТО

ДОКЛАДВА постъпилата жалба, с приложени към нея писмени доказателства и направени доказателствени искания.

С оглед обстоятелството, че в петитума на жалбата по т. 2 е направено искане да бъде присъдено обезщетение на жалбоподателя за времето, през което не е бил на служба, поради незаконно съкращение и по т. 4 – да бъде осъдена НЗОК да заплати на жалбоподателя сумата в размер 1872 лв., представляваща обезщетение за неизползван годишен платен отпуск, по които искания няма твърдение на страните, както и е различен редът за разглеждането им, Съдът намира, че са налице предпоставките на чл. 206, ал. 1 АПК, с оглед което

ОПРЕДЕЛИ:

РАЗДЕЛЯ производството по адм. д. № 4881/2020 г. по описа на АССГ, като жалбата в частта на направените искания по т. 2 и т. 4, имаща характер на искова молба

ДА СЕ ДОКЛАДВА на председателя на съда за образуване на отделно производство и разпределението му, съобразно правилата на съда. За целта

ДА СЕ ИЗГОТВИ служебно препис от жалбата и приложените към нея доказателства, както и препис от настоящото определение, обективизирано в протокола от съдебното заседание.

ПРОИЗВОДСТВОТО по делото ПРОДЪЛЖАВА по оспорването на И. В. К. на Заповед № 480/11.05.2020 г. на управителя на НЗОК.

СЪДЪТ ДОКЛАДВА жалбата.

ДОКЛАДВА административната преписка.

Във връзка с оспорването в жалбата са направени искания да бъде задължена НЗОК да представи цялата преписка по проведеното съкращение на жалбоподателя, както и да бъде изискано и приложено към настоящото дело адм. д. № 1431/ 2019 г. по описа на АССГ.

АДВ. А.: Моля да приемете, че съм допуснала техническа грешка. Действителният номер на делото е 4853/2019 г. по описа на АССГ. Поддържам жалбата. Не възразявам срещу разделяне на производството. Моля да приемете писмените доказателствата, представени с жалбата. Поддържам искането за присъединяване на цитирането дело. Твърдя, че процесната заповед е незаконосъобразна, тъй като липсва поименно длъжностно разписание на основание, на което е извършено съкращението. Към датата на издаване на заповедта 11.05.2020 г. и към датата на връчването ѝ 13.05.2020 г. е действало друго длъжностно разписание и ново поименно длъжностно разписание от 01.05.2020 г., т.е. каквито и длъжностни разписания да е имало преди 01.05.2020 г., са отменени с последващото длъжностно разписание, но не на това длъжностно разписание е извършено съкращението. Процесната заповед за съкращение е незаконосъобразна и защото е издадена на основание Заповед № РД-09-225/05.03.2019 г. на управителя на НЗОК. Тази заповед е незаконосъобразна, тъй като противоречи на чл. 14, ал. 1 и ал. 2 от Наредбата за прилагане на класификатора на длъжностите в администрацията, т.е. текстът изисква промяна в длъжностното разписание да се извършва след предложение в мотивиран доклад, какъвто липсва, изисква и изменението на длъжностно разписание да се извършва при обоснована необходимост. Като извършва съкращението, ответникът нито се позовава на обоснована необходимост, нито мотивира обоснована необходимост, нито пък такава съществува. Заповедта за съкращение е незаконосъобразна, защото длъжностното разписание и длъжностните характеристики са утвърдени от главния секретар на НЗОК. Управителят на НЗОК, съгласно чл. 17, ал. 2, т. 3 от Правилника, има право да утвърждава длъжностно разписание и длъжностни характеристики, но той няма право да делегира другиму права. Няма законово предвидена възможност управителят на НЗОК да делегира права и в този смисъл заповедта от 01.02. е незаконосъобразна, няма достоверна дата и е изготвена за нуждите на процеса, тъй като те в предходното гледане на делото се позовават на друга заповед. Не е налице реално съкращение в щата на моя доверител, тъй като длъжността е съкратена, но другата кумулативна предпоставка – запазване функциите, задачите и изискванията, съществува. В тази връзка моля да задължите ответника да представи длъжностните характеристики на длъжността, заемана от доверителя ми преди съкращението – началник на Отдел „Методология на денталната помощ“ и длъжностната характеристика на началник на Отдел „Методология и договаряне на извънболничната и денталната помощ“, по разписанието, по което е извършено съкращението. Моля вещото лице от допуснатата

от съда съдебно-икономическа експертиза, след като прецени длъжностните характеристики към момента на извършване на съкращението на длъжността на доверителя ми началник Отдел в „Методология на денталната помощ“, която той е заемал преди съкращението в Дирекция „Извънболнична медицинска и дентална помощ“ в НЗОК, която длъжностна характеристика да му е надлежно връчена и да я съпостави с длъжностната характеристика на длъжността началник Отдел в „Методология и договаряне на извънболничната и денталната помощ“ по длъжностното разписание, на основание на което той е съкратен и да даде заключение:

Запазена ли е дейността на длъжността на жалбоподателя като система от функции, задължения и изисквания?

ЮРК. Н.: Оспорвам жалбата. Моля да приемете представената административна преписка. Не възразявам срещу искането. Представям и моля да приемете становище, с препис за жалбоподателя и с приложени две решения по предходното дело. Моля за възможност да представя длъжностна характеристика за длъжността началник Отдел в „Методология и договаряне на извънболничната и денталната помощ“, както и на началник Отдел „Контрол на дейността на задължителното здравно осигуряване по извънболничната и дентална помощ“, от които да е видно, че длъжността е реално съкратена, като функциите, които е изпълнявал жалбоподателят са прехвърлени за изпълнение към други длъжности. В този смисъл са налице новите длъжности и съгласно утвърдената съдебна практика считам, че е налице реално съкращение. Това е видно и от представените от нас длъжностни разписания.

СЪДЪТ по доказателствата и доказателствените искания

ОПРЕДЕЛИ:

ПРИЕМА приложените към жалбата писмени доказателства.

ПРИЕМА административната преписка.

ПРИЛАГА към делото днес представеното от пълномощника на ответника писмено становище.

По отношение доказателствените искания на жалбоподателя, формулирани в жалбата, СЪДЪТ

ОПРЕДЕЛИ:

ДА СЕ ИЗИСКА и приложи към настоящото дело адм. д. № 4853/2019 г. по описа на АССГ.

ЗАДЪЛЖАВА ответника в 14-дневен срок от днес да приложи по делото посочените от адв. А. в днешното съдебно заседание длъжностни характеристики.

ДОПУСКА извършването на съдебно-икономическа експертиза, като вещото лице, след като се запознае с доказателствата по делото и извърши необходимите справки при ответника, да даде отговор на поставения от пълномощника на жалбоподателя въпрос, а именно:

Запазена ли е дейността на длъжността на жалбоподателя като система от функции, задължения и изисквания?

ОПРЕДЕЛЯ депозит за възнаграждение на вещото лице в размер на 200 лв., вносими от жалбоподателя в 7-дневен срок от днес.

Вещо лице, СЪДЪТ ще назначи в закрито заседание, след представяне по делото на документа за внесен депозит за възнаграждение на вещото лице.

АДВ. А.: Моля да ми дадете възможност, след като получа писмените доказателства и се запозная с тях, както и с представеното днес становище от другата страна, да взема

писмено становище в 14-дневен срок.

СЪДЪТ

ДАВА ВЪЗМОЖНОСТ на адв. А. да изрази писмено становище по доказателствата с молба в 14-дневен срок от днес.

ОТЛАГА делото и го НАСРОЧВА за 22.10.2020 г. от 14,00 часа, за която дата и час страните – уведомени от днес.

Протоколът е изготвен в съдебно заседание, което приключи в 14,02 часа.

СЪДИЯ:

СЕКРЕТАР: