

# Протокол

№

гр. София, 01.03.2023 г.

**АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД - СОФИЯ-ГРАД, Първо отделение 18  
състав**, в публично заседание на 01.03.2023 г. в следния състав:  
**СЪДИЯ: Златка Илиева**

при участието на секретаря Илияна Янева, като разгледа дело номер **10580** по описа за **2022** година докладвано от съдията, и за да се произнесе взе предвид следното:

След спазване на разпоредбите на чл. 142, ал. 1 ГПК, вр. чл. 144 АПК, на именното повикване в 15:05 ч. се явиха:

ЖАЛБОПОДАТЕЛЯТ „АДВЕНКОС“ ЕООД – редовно призван, не се явява, не изпраща представител.

ОТВЕТНИКЪТ ДИРЕКТОР НА ДИРЕКЦИЯ ОДОП ГР. С. – редовно призван, явява се главен юрисконсулт М., редовно упълномощена от днес.

СГП – редовно уведомена, не изпраща представител.

СЪДЪТ ДОКЛАДВА, че по делото е постъпила молба от жалбоподателя, с която заявява, че не може да се яви упълномощеният от него представител, поради проблеми от здравословен характер; моли да се даде ход на делото; заявява, че поддържа депозираната жалба, моли да се приеме административната преписка. Моли съда да му бъде предоставена възможност с допълнителна писмена молба да формулира задачи към съдебно-оценителна експертиза, в каквата насока е заявено искане и в процесната жалба.

Юрисконсулт М.: Да се даде ход на делото.

СЪДЪТ намира, че не са налице процесуални пречки за даване ход на делото, поради което

**О П Р Е Д Е Л И:**

**ДАВА ХОД НА ДЕЛОТО.**

ДОКЛАДВА жалбата, административната преписка и приложенияте към тях писмени

доказателства.

Юриисконсулт М.: Оспорвам жалбата. Моля да приемете административната преписка. В изпълнение разпореждане на съда представям и моля да приемете доказателства под опис, в две меки папки. По отношение на искането за формулиране на задачи към съдебно-оценителна експертиза не възразявам, но моля при постъпване на такова искане да ми бъде предоставена възможност да взема становище по относимостта на задачите Нямам други доказателствени искания и няма да соча други доказателства.

СЪДЪТ намира, че следва да приеме приложените административната преписка писмени доказателства, както и представените в днешното съдебно заседание писмени доказателства, под опис. Счита, че следва да даде възможност на жалбоподателя с допълнителна писмена молба да формулира задачи към съдебно-оценителна експертиза.

Ето защо,  
СЪДЪТ

#### О П Р Е Д Е Л И:

ПРИЕМА доказателствата към административната преписка, както и представените в днешното съдебно заседание под опис такива, обособени в две меки папки, които да се обособят като приложение.

ДАВА възможност на жалбоподателя в допълнителна писмена молба, в 7-дневен срок от съобщението да формулира задачи към съдебно-оценителна експертиза.

След постъпване на искането, незабавно препис от същото да бъде изпратено на ответника, който в 3-дневен срок от получаване на преписа, да вземе становище по относимостта на поставените от жалбоподателя въпроси.

След изтичане на горните срокове, делото да се докладва за произнасяне по доказателственото искане за съдебно-оценителна експертиза.

С оглед четеното определение СЪДЪТ намира, че делото не е изяснено.

Ето защо,

#### О П Р Е Д Е Л И:

НЕ ПРИКЛЮЧВА СЪДЕБНОТО ДИРЕНЕ.

ОТЛАГА И НАСРОЧВА ДЕЛОТО за 10.05.2023 г. от 15:00 часа, за която дата жалбоподателят уведомен по реда на чл. 138, ал 2 АПК, ответникът – уведомен в съдебно заседание.

СЪДЪТ УКАЗВА на страните, че имат възможност да депозират своите молби, становища, бележки и възражения, освен в деловодството на съда и на следния електронен адрес: [електронна поща], по номера на делото. Последното е за улеснение на съда и страните и не се счита за надлежно упражняване на процесуални права.

Протоколът е изготвен в съдебно заседание, което приключи в 15:10 ч.

СЪДИЯ:

СЕРПЕТАР: