

# Протокол

№

гр. София, 06.10.2022 г.

**АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД - СОФИЯ-ГРАД, Трето отделение 36 състав,**  
в публично заседание на 06.10.2022 г. в следния състав:

**СЪДИЯ: Наташа Николова**

при участието на секретаря Виктория Вълчанова, като разгледа дело номер **4711** по описа за **2022** година докладвано от съдията, и за да се произнесе взе предвид следното:

След спазване разпоредбата на чл. 142, ал.1 от ГПК вр. с чл. 144 АПК, на именното повикване в 11.26 часа се явиха:

ЖАЛБОПОДАТЕЛЯТ - редовно призован. Представява се от адв. А. с пълномощно по делото.

ОТВЕТНИКЪТ - редовно призован. Представява се от юрк. С. с пълномощно от днес.

СГП - редовно призована, не изпраща представител.

Адв. А.: Да се даде ход на делото.

Юрк. С.: Да се даде ход на делото.

СЪДЪТ намира, че не е налице процесуална пречка за даване ход на делото в днешното съдебно заседание, с оглед на което

**ОПРЕДЕЛИ:**

**ДАВА ХОД НА ДЕЛОТО И ГО ДОКЛАДВА**

**ДОКЛАДВА** жалба, административната преписка и приложенията към тях писмени доказателства.

**РАЗПРЕДЕЛЯ** доказателствената тежест.

**УКАЗВА** на жалбоподателя, на основание чл. 154, ал.1 ГПК във вр. чл. 144 АПК, че носи доказателствената тежест за установяване съществуването на фактите и обстоятелствата, посочени в жалбата, от съществено значение за делото.

**УКАЗВА** на ответника, на основание чл. 170, ал. 1 АПК, че носи доказателствената тежест относно съществуването на обстоятелствата и фактическите основания, посочени в оспорения акт, както и изпълнението на законовите изисквания за

издаването му.

Адв. А.: Поддържам жалбата. Моля да се приемат доказателствата. Не възразявам да се приеме административната преписка. Във връзка с посочената в жалбата прокурорска преписка все още не е приключила, моля да изискате справка от СРП за хода на разследването. Преписката се води срещу счетоводителката Т., която задържала всички документи и извършила престъпни действия, издавайки фактури на юридически лица, с които доверителят ми няма никакви финансови взаимоотношения.

Юрк. С.: Оспорвам жалбата. Да се приеме административната преписка. Представям и моля да приемете писмена молба с приложени доказателства във връзка с доказване на обстоятелството, че електронния адрес за кореспонденция на дружеството е именно адреса [\[електронна поща\]](#) от който е изтеглено съобщението за връчване на ревизионния акт. В тази връзка искам да докажа, че адреса не е бил променен. Електронния адрес е променен едва на 20.04.2022 година. В тази връзка заявявам, че жалбата до директора е просрочена. Ревизионният акт е бил връчен на коректен електронен адрес. Съответно след като акта не е обжалван в предвидения от закона срок, същият не може да бъде обжалван и пред настоящата съдебна инстанция. Отделно от това електронния адрес, лицето е можело да го промени като съгласно чл. 28, ал. 3, като в 3 – дневен срок го съобщи писмено на водещия производството. Нито в 3 – дневен срок, нито по – късно е направено това уведомяване и промяна, поради което считам, че в настоящето производство следва да се дава възможност за събиране на доказателства от досъдебно производство и каквото и да било друго.

Адв. А.: Възразявам относно днес представените доказателства и моля да не се приемат. Към момента на издаването на ревизионния акт няма посочен електронен адрес. Този адрес е използван от счетоводителката до месец юни 2021 година е обслужвала счетоводно фирмата. Моля да ми бъде дадена възможност да представя посочените в разпореждането Ви писмени доказателства.

По доказателствата и доказателствените искания

**СЪДЪТ**

**ОПРЕДЕЛИ:**

**ПРИЕМА** представените по делото писмени доказателства, както и днес представените от процесуалния представител на ответника писмени доказателства под опис.

**ОСТАВЯ** без уважение искането служебно да бъде изискано от съда справка от СРП за хода на производството по посочената прокурорска преписка, тъй като предмет на производството е решение на директора на ДОДОП, с което е оставена без разглеждане жалбата. Съдът е дал указания на жалбоподателя да представи доказателства относно твърденията си.

**ДАВА** възможност на жалбоподателя да изпълни разпореждането на съда от 27.05.2022 година за представяне на посочените доказателства.

**ОТЛАГА И НАСРОЧВА ДЕЛОТО** ЗА 19.01.2023 година от 11.30 часа, за която дата и час страните уведомени от днес.

Протоколът е изготвен в съдебно заседание, което приключи в 11.38 часа.

СЪДИЯ:

СЕКРЕТАР: