

Протокол

№

гр. София, 06.12.2012 г.

АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД СОФИЯ-ГРАД, Първо отделение 15 състав, в публично заседание на 06.12.2012 г. в следния състав:

АДМИНИСТРАТИВЕН СЪДИЯ: Полина Якимова

при участието на секретаря Ина Андонова, като разгледа дело номер **9999** по описа за **2012** година докладвано от съдията, и за да се произнесе взе предвид следното:

След изпълнение на разпоредбите на чл.142, ал.1 ГПК вр. с чл.144 АПК.
На поименно повикване в 14.42ч., се явиха:

ЖАЛБОПОДАТЕЛЯТ И. Д. Д. – редовно и своевременно призован, се явява лично и с адв.Т. с пълномощно от днес.

ОТВЕТНИКЪТ – Главен разследващ полицай при 08 РУП СДВР, редовно и своевременно призован, се представлява от юрк. А. П. с пълномощно от днес.

Страните /поотделно/ - Да се даде ход на делото.

СЪДЪТ намира, че липсват процесуални пречки за даване ход на делото в днешното с.з., поради което

ОПРЕДЕЛИ:

ДАВА ХОД НА ДЕЛОТО.

ДОКЛАДВА жалбата.

ДОКЛАДВА преписката по издаване на оспорваната заповед.

Адв.Т. - Поддържа жалбата. Запознат съм с административната преписка. Нямам искания за събиране на доказателства. Оспорваме фактите, които описват извършване и съставяне на нарушение на служебната дисциплина. Тезата ни е, че дисциплинарното производство е водено непълно, в резултат на което същото не е и обективно. Селективно са търсени само такива елементи в служебното поведение на жалбоподателя, които биха подкрепили наличие на основание за ангажиране на дисциплинарна отговорност. Въобще не са зачетени редица критерии имащи пряко отношение към дисциплинарното производство.

Юрк. П. – Оспорвам жалбата. Да се приеме преписката. Представям специфична длъжностна характеристика за длъжността: младши разследващ полицай, утвърдена от директора на СДВР. Няма да соча доказателства.

СЪДЪТ намира, че писмените доказателства съставляващи административната преписка, следва да бъдат приети. С оглед изявлението на процесуалния представител на жалбоподателя, който оспорва фактите, които описват извършване на нарушения на служебната дисциплина, съдът намира, че за изясняване на спора от фактическа страна, по делото следва да бъдат приобщени заверени преписи от материалите по четирите досъдебни производства, във връзка с които са вменените нарушения на служебната дисциплина, за което да се изиска разрешение на прокурора. Освен това по делото, следва да бъдат посочени доказателства за периода, през който оспорваният е ползвал отпуск. По тези съображения

СЪДЪТ

ОПРЕДЕЛИ:

ПРИЕМА И ПРИЛАГА писмените доказателства, съставляващи преписката.

ПРИЕМА днес представеното писмено доказателство.

ДА СЕ ИЗПРАТИ писмо до СРП по пр.пр. № 66294/10г. - ЗМ 15118/2011г., пр.пр. № 38252/12г. - ЗМ №15030/2012г., пр.пр. №70205/10г. – ЗМ №15025/2012г. и пр.пр. № 7766/2011г. - ЗМ №15080/2011г., с което да се поиска разрешение на наблюдаващите досъдебните производства прокурори за предоставяне на заверени преписи от материалите по досъдебните производства.

В писмото да се укажат предмета и страните по делото.

УКАЗВА на ответника в 14 – дневен срок от днес да представи по делото доказателства за ползвания от жалбоподателя отпуск в периода 2010г. - 2012г.

За събиране на доказателства

ОТЛАГА И НАСРОЧВА ДЕЛОТО за 21.02.2013г.-14.30ч., за която дата страните уведомени по реда на чл.137,ал.7 АПК.

Протоколът е изготвен в съдебно заседание, което приключи в 14.50 часа.

АДМИНИСТРАТИВЕН СЪДИЯ:

СЕКРЕТАР: