

Протокол

№

гр. София, 22.05.2013 г.

АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД - СОФИЯ-ГРАД, Първо отделение 10
състав, в публично заседание на 22.05.2013 г. в следния състав:
АДМИНИСТРАТИВЕН СЪДИЯ: Камелия Стоянова

при участието на секретаря Велина Димитрова, като разгледа дело номер **5960** по описа за **2012** година докладвано от съдията, и за да се произнесе взе предвид следното:

След изпълнение на разпоредбите на чл. 142, ал. 1 ГПК вр. с чл. 144 АПК.

На именното повикване в 10.04 ч. се явиха:

ЖАЛБОПОДАТЕЛЯТ [фирма] – редовно призован, представлява се от адв. К., с пълномощно по делото.

ОТВЕТНИКЪТ ДИРЕКТОРЪТ НА ДИРЕКЦИЯ ОДОП – редовно призован, не се представлява.

По делото се явява ВЛ Т. С. Ш., със снета самоличност от предишното СЗ.

АДВ. К. – Да се даде ход на делото.

С оглед редовното призоваване на страните съдът намира, че не са налице процесуални пречки за даване ход на делото, и

ОПРЕДЕЛИ:

ДАВА ХОД НА ДЕЛОТО

АДВ. К. – Да се изслуша заключението на ВЛ. Съдът ПРИСТЪПИ към изслушване на заключението на ВЛ, същото е изготвено в срок.

АДВ. К. – Нямам въпроси. Да се приема заключението. По доказателствата, съдът

ОПРЕДЕЛИ:

ПРИЕМА заключението по изслушаната ССЧЕ. На ВЛ да се изплати внесения депозит от жалбоподателя в размер на 250.00 лв., за което се издаде РКО.

АДВ. К. – Нямам други доказателствени искания. Няма да соча други доказателства.

Спорът изяснен от фактическа страна и съдът

ОПРЕДЕЛИ:

ДАВА ХОД ПО СЪЩЕСТВО

АДВ. К. – Моля да уважите жалбата и да отмените обжалвания административен акт. Моля да присъдите направените разноски по настоящото производство. Моля да вземете предвид съображенията, които подробно ще изложа в писмени бележки в

даден ми от Вас срок. Съдът дава на процесуалния представител на жалбоподателя 14-дневен срок за писмени бележки.

СЪДЪТ ОБЯВИ, ЧЕ ЩЕ СЕ ПРОИЗНЕСЕ С РЕШЕНИЕ В СРОК.

Протоколът е изготвен в съдебно заседание, което приключи в 10.07 часа.

АДМИНИСТРАТИВЕН СЪДИЯ:

СЕКРЕТАР: