

Протокол

№

гр. София, 15.02.2021 г.

АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД - СОФИЯ-ГРАД, Трето отделение 74 състав,
в публично заседание на 15.02.2021 г. в следния състав:

СЪДИЯ: Христо Минев

при участието на секретаря Теменужка Стоименова, като разгледа дело номер **5229** по описа за **2020** година докладвано от съдията, и за да се произнесе взе предвид следното:

След спазване на разпоредбите на чл. 142, ал. 1 от ГПК, във връзка с чл. 144 от АПК, на именното повикване в 13:41 часа се явиха:

Жалбоподателят - В. К. Т.: редовно призована, не се явява и не се представлява. Постъпила е молба за даване ход на делото.

Ответникът - директорът на Териториално поделение на Национален осигурителен институт (ТП на НОИ) С.-град: редовно призован, не се явява, представлява се от юрисконсулт Е. В., редовно упълномощена отпреди с пълномощно представено в днешното съдебно заседание и приета от съда от днес.

Софийска градска прокуратура: редовно призована, не изпраща прокурор за участие в производството по делото.

Юрисконсулт В.: Да се даде ход на делото.

СЪДЪТ счита, че не са налице процесуални пречки за даване ход на делото в днешното съдебно заседание, поради което

ОПРЕДЕЛИ:

ДАВА ХОД НА ДЕЛОТО.

ДОКЛАДВА постъпилата жалба и приложените към нея писмени доказателства.

ДОКЛАДВА административната преписка ведно със съдържащите се в нея документи.

ДОКЛАДВА постъпила на 10.12.2020 година молба от ответника с приложени доказателства по опис, а именно: Заповед № 3000 от 20.06.2017 г. за назначаване и длъжностна характеристика от 26.06.2017 г.

ДОКЛАДВА постъпила по факса на съда на 15.02.2021 година молба от процесуалния представител на жалбоподателя – адвокат С. М., с пълномощно по делото, с която заявява, че поддържа жалбата; не възразява да бъдат приети писмените доказателства; изразява становище по същество, като моли да ѝ бъде даден срок за писмени бележки. СЪДЪТ ЗАПОЗНА юрисконсулт В. с депозираната молба.

Юрисконсулт В.: Запозната съм с жалбата. Оспорвам я. Административната преписка е представена в цялост и моля да бъде приета. Моля да приемете допълнително представените във връзка с указанията на съда писмени доказателства. Не възразявам да се приемат доказателствата, представени с жалбата. Представям и моля да приемете по делото с препис за жалбоподателката извлечение от Търговския регистър за актуално състояние на [фирма] към момента. Към извлечението са приложени и доказателства относно прехвърляне на дружеството на Слави Я. К.. Моля да допуснете като свидетел при режим на призоваване за следващото съдебно заседание лицето Слави Я. К.. По преписката се намира една негова нотариално заверена декларация, но считам, че призоваването му и личното му явяване като свидетел е необходимо, за да даде лично сведения пред съда, които имат отношение към изясняване на обстоятелствата по делото. Има данни относно постоянния му адрес в документите, които Ви представих, а именно: [населено място],[жк], [жилищен адрес]. Моля да задължите жалбоподателя да представи по делото в оригинал и като заверено копие заповедта, с която ѝ е разрешено за ползва отпуск по чл. 164 от Кодекса на труда за отглеждане на малко дете до две годишна възраст. Моля да задължите трето, неучастващо по делото лице, а именно Териториална дирекция на Национална агенция за приходите С.-град да предостави информация как са подавани данните от името на дружеството за периода 16.11.2018 г.ч12.09.2019 г., през който управител на дружеството е бил Слави К., т.е. как са подавани данните по чл. 5, ал. 4, т. 1 в Регистъра на осигурените лица - дали с класифициран електронен подпис (КЕП) и евентуално дали същият е упълномощавал друго лице, което от негово име да ги подава с КЕП. Дружеството има неколнократна промяна на наименованието, поради което моля изрично да се посочи ЕИК на фирмата. Нямам други искания по доказателствата и няма да соча такива на този етап.

СЪДЪТ намира направените доказателствени искания за допустими и относими, поради което

ОПРЕДЕЛИ:

ПРИЕМА и ПРИЛАГА по делото представените с жалбата и с административната преписка писмени доказателства.

ПРИЕМА и ПРИЛАГА по делото писмените доказателства докладвани в днешното съдебно заседание и представени от ответника с молба от 10.12.2020 г. и тези представени от процесуалния представител на ответника в днешното съдебно заседание.

ДОПУСКА на ответника един свидетел при режим на призоваване в следващото съдебно заседание, а именно лицето Слави Я. К., който ДА СЕ ПРИЗОВЕ за следващото съдебно заседание от посочения в преписката адрес, а именно: [населено място],[жк], [жилищен адрес].

ЗАДЪЛЖАВА жалбоподателката В. К. Т. в срок до следващото съдебно заседание да представи по делото в оригинал и в заверено копие заповедта, с която ѝ е било разрешено за ползва отпуск по реда на чл. 164 от Кодекса на труда за отглеждане на малко дете до две годишна възраст.

ДА СЕ ИЗИСКА от трето, неучастващо по делото лице, а именно Териториална дирекция на Национална агенция за приходите С.-град, в 7-дневен срок от съобщението да предостави по делото писмена информация как са подавани данните от името на за периода от 16.11.2018 г. до 12.09.2019 г., през който управител на дружеството е бил Слави Я. К., т.е. как са подавани данните по чл. 5, ал. 4, т. 1 в Регистъра на осигурените лица - дали с класифициран електронен подпис (КЕП) и дали същият е упълномощавал друго лице, което от негово име да ги подава с КЕП.

Юрисконсулт В.: Нямаме други доказателствени искания. Няма да сочим други доказателства.

За събиране на допуснатите доказателства,
СЪДЪТ

ОПРЕДЕЛИ:

ОТЛАГА ДЕЛОТО И ГО НАСРОЧВА за разглеждане в открито съдебно заседание на 15.03.2021 година от 14:10 часа, за която дата и час жалбоподателката е уведомена по реда на чл. 138, ал. 2 от АПК, ответникът – уведомен от днес чрез своя процесуален представител юрисконсулт В..

ДА СЕ ПРИЗОВЕ допуснатия свидетел Слави Я. К..

ДА СЕ УВЕДОМИ жалбоподателката относно задължението ѝ представяне на доказателства.

Протоколът е изготвен в съдебно заседание, което приключи в 13:49 часа.

СЪДИЯ:

СЕКРЕТАР: