

# РЕШЕНИЕ

№ 1740

гр. София, 11.03.2020 г.

## В ИМЕТО НА НАРОДА

**АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД - СОФИЯ-ГРАД, Второ отделение 41 състав,**  
в публично заседание на 27.02.2020 г. в следния състав:

**СЪДИЯ: Луиза Христова**

при участието на секретаря Мариана Велева, като разгледа дело номер **981** по описа за **2020** година докладвано от съдията, и за да се произнесе взе предвид следното:

Производството е по реда на чл. 145 и сл. от АПК. Образувано е по жалба на И. Д. С. от [населено място], чрез адв. П., срещу мълчалив отказ на кмета на [община] да предостави на жалбоподателя достъп до обществена информация по заявление за достъп до обществена информация, изпратено по електронен път на 03.12.2019г.

В жалбата се поддържа, че исканата информация представлява обществена информация по смисъла на чл.2, ал.1 от ЗДОИ, достъпът до която е свободен. Обосновава се задължението на административния орган да се произнесе по подаденото заявление с изричен акт в 14-дневен срок от регистриране на заявлението. Поради това мълчалив отказ по ЗДОИ е недопустим. Иска се от съда да го отмени и да задължи ответника да предостави исканата информация. Претендират се разноски. Ответната страна – кмета на [община], редовно уведомен, не се представлява и не изразява становище по жалбата.

Административен съд София-град като се запозна с доказателства по делото и с оглед правомощията си по чл.168 вр. чл.146 от АПК, прие за установено следното:

Жалбата е подадена от лице с правен интерес в срока по чл. 149, ал.2 от АПК – заявлението за предоставяне на достъп до обществена информация е подадено на 03.12.2019г. и по него липсва произнасяне в срока по чл. 28, ал.1 от ЗДОИ, изтекъл на 17.12.2019г. Жалбата срещу мълчаливия отказ е подадена на 20.12.2019г. Следователно жалбата срещу мълчаливия отказ е допустима, а разгледана по същество – частично основателна по следните съображения:

Административен съд София - град, II-ро отделение, 41-ви състав, за да се произнесе по спора, прие за установено от фактическа страна следното:

Жалбоподателят е подал заявление за достъп до обществена информация по електронен път на 03.12.2019г. до кмета на [община]. В него е поискал да му се предостави следната обществена информация: 1. През кои дни в периода от 01.01.2016г. до 30.10.2019г. кметът е отсъствал от работа и е бил заместващ като се предостави съответната заповед за заместване; 2. Копие от изходящия регистър на актовете на кмета за всяко негово отсъствие, както и от издадените актове, подписани по заместване от други лица; 3. Колко общински средства са изразходвани от общината за поддръжка, ремонт, горива, масла, закупени нови части и други разходи на служебния лек автомобил, който се води на общината; 4. Колко км са изминати от лекия автомобил по месеци и години от 2016г.- до 2019г.; 5. Информацията относно номерата на пътните листи по месеци и години и съответните маршрути, където е пътувал автомобила с начален и краен час; 6. Подробна разбивка, план сметка на заложените и разходвани средства в общинския бюджет на [община], предвидени и разходвани за дейностите по овладяване на популацията на безстопанствени кучета за периода от 01.01.2016г. – 30.10.2019г.; 7. Брой на безстопанствените кучета на територията на общината и кой е правил преброяването и/или предоставил данните за същото; 8. С какъв капацитет е общинският приют за безстопанствени животни, ако има такъв; 9. Къде и от кого са извършвани и се извършват ветеринарно-медицинските манипулации на безстопанствените кучета за периода 01.01.2016г.-30.10.2019г.; 10. Каква е стойността на заплащаната цена за обработка – кастрация, чипиране, маркиране и ваксинация на едно куче, заплащане от общината и кой е изпълнител на дейността; 11. Пълният текст на вътрешните правила, уреждащи подбора и назначаването на персонал, заплатите на персонала, деловодната дейност, организацията на административното обслужване, вътрешния трудов ред, оформяне на документи, работа по ЗДОИ, действащи към момента и в периода 01.01.2015г.-30.10.2019г. В заявлението се посочва, че исканата информация е от обществен интерес с оглед осъществяване на обществен контрол и осигуряване на прозрачност на цялата дейност, извършвана от [община].

Заявлението не е процедурирано, видно от уведомление на ответника от 31.01.2020г.

При така установеното от фактическа страна, съдът обосновава следните правни изводи:

На първо място, ответникът е задължен субект по ЗДОИ като орган на местното самоуправление в Република България съгласно чл. 3, ал. 1 ЗДОИ.

На второ място, по дефиницията в чл.2, ал.1 ЗДОИ обществена информация е всяка информация, свързана с обществения живот в Република България, която дава възможност на гражданите да си съставят собствено мнение относно дейността на задължените по закона лица. Съгласно цитираното определение, в обхвата на "обществена информация" по смисъла на ЗДОИ попадат всички данни относно обществения живот, съдържащи се в документи и други материални носители на данни, създавани, получавани или съхранявани от задължените по ЗДОИ субекти. Обществената информация, създавана и съхранявана от органите и техните администрации, е официална и служебна. Официална е информацията, която се съдържа в актовете на държавните органи и на органите на местното самоуправление при осъществяване на техните правомощия. Служебна е информацията, която се събира, създава и съхранява във връзка с официалната информация, както и по повод

дейността на органите и на техните администрации.

На трето място, разпоредбата на чл.3, ал.1 ЗДОИ задължава субектите да предоставят обществена информация, която се създава или съхранява в тях. В случая ответникът не е изразил становище, че исканата информация не се съхранява при него, нито има данни да е препратил заявлението по реда на чл. 32 от ЗДОИ или да е уведомил жалбоподателя за липсата ѝ съгласно чл. 33 от сз. В случая се търсят четири групи обществена информация. Първата група е свързана с дейността на общината в отсъствието на кмета и има служебен характер. Посочен е периода, в който се иска, и актовете, в които се съдържа. Ако действително кметът на общината е отсъствал през посочения в заявлението период, то исканата информация е налична и се съдържа в документите, създадени и съхранявани от задължения субект по повод това отсъствие – заповеди за излизане в отпуск, за заместване, копие на изходящия регистър на издадените актове в този период и самите актове, подписани от заместника, т.е. следва да бъде предоставена. Втората група е свързана с дейността на общината във връзка с експлоатацията на зачисления ѝ автомобил и също има служебен характер. Посочен е периода, в който се иска, като, ако такъв автомобил е използван, исканата информация е налична и се съдържа в документите, създадени и съхранявани от задължения субект по повод на използването му – отчет за разходите, пътни листове и др. отчетни документи, т.е. следва да бъде предоставена. Третата група е свързана с дейността на общината относно бездомните кучета и също има служебен характер. Видно от сайта на общината <https://www.strumyani.org/assets/2. Obshtinski syvet/Normativni aktove/Programi/programa kucheta- 2013.pdf>[https://www.strumyani.org/assets/2. Obshtinski syvet/https://www.strumyani.org/assets/ 2.%20Obshtinski%20syvet/ R./mandat%202015-2019/protokol-50-25.04.2019/P.%20kucheta% 2019-2020.pdf](https://www.strumyani.org/assets/2.%20Obshtinski%20syvet/N.%20aktove/P./programa%20kucheta- 2013.pdf), има разработена програма за овладяване популацията на безстопанствени кучета в периода 2013-2016г. Следващата такава, достъпна на сайта на общината (<https://www.strumyani.org/assets/2. Obshtinski syvet/https://www.strumyani.org/assets/ 2.%20Obshtinski%20syvet/ R./mandat%202015-2019/protokol-50-25.04.2019/P.%20kucheta% 2019-2020.pdf>), е за периода 2019-2021г. В периода 2016-2019г., за който се иска информацията, не е публикувана и публично достъпна информация за тази дейност. Ако такава действително е извършвана, то исканата информация е налична и се съдържа в документите, създадени и съхранявани от задължения субект по повод на изпълнението на тази програма – отчет за разходите, данните от регистрите на бездомни кучета, представени от съответните амбулатории и приюти, които работят по програмата, данните от приютите, в които е организирано настаняването на бездомни кучета, т.е. следва да бъде предоставена. Четвъртата група е свързана със съдържанието на вътрешни правила, уреждащи съответни дейности в общината. Става въпрос за обществена информация с официален характер. С оглед наименованието на документа, достъпът до който е заявен в административното производство, търсената информация въвежда общи правила за поведение, не подготвя издаването на конкретни актове и следователно има самостоятелен характер. Установената с исканите правила организация на съответната дейност частично може да засяга и правната сфера на граждани и фирми – относно деловодната дейност, организацията на административното обслужване и работата по ЗДОИ. Останалата част от правилата засягат администрацията на общината. Информация по всички въпроси, съдържащи се в четвъртата група обществена информация, чието предоставяне се иска със заявлението, се съдържа в

УСТРОЙСТВЕН ПРАВИЛНИК НА ОБЩИНСКА АДМИНИСТРАЦИЯ СТРУМЯНИ от 2018г. (както и предходния такъв, утвърден със заповед No251/05.05.2004г. на Кмета на общината), СИСТЕМА ЗА ФИНАНСОВО УПРАВЛЕНИЕ И КОНТРОЛ, ВКЛЮЧВАЩА ПОЛИТИКИ И ПРОЦЕДУРИ, ВЪВЕДЕНИ ОТ РЪКОВОДСТВОТО ЗА ПОСТИГАНЕ ЦЕЛИТЕ НА ОБЩИНА СТРУМЯНИ от 2014г., ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА ЗА ОРГАНИЗАЦИЯ НА АДМИНИСТРАТИВНОТО ОБСЛУЖВАНЕ В ОБЩИНА СТРУМЯНИ от 2007г., ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА за изпълнение на Закона за достъп до обществена информация от [община] от 2008г.- всички публично достъпни на сайта на общината <https://www.strumyani.org/> в раздел „Вътрешно нормативни документи“ и раздел „Достъп до информация“. Вярно е, че административният орган не е посочил къде може да бъде намерена информацията от тази група, но съдът установи този факт при извършената служебна справка, т.е. допълнително предоставяне на тази информация не е необходимо.

Редът и условията за предоставяне на достъп до обществена информация са подробно регламентирани в глава III на ЗДОИ. В чл.28, ал.1 ЗДОИ е установено изрично задължение на субектите по чл.3 да разгледат подадените до тях заявления за достъп до търсената информация, като това задължение е скрепено със срок - не по-късно от 14 дни след датата на регистриране на заявлението. Съгласно ал.2 на същата норма в определения от закона срок органите или изрично определени от тях лица вземат решение за предоставяне или за отказ от предоставяне на достъп до исканата обществена информация, за което уведомяват писмено заявителя. Следователно единствената призната от закона възможност за процедиране на заявление за достъп до обществена информация е задълженият субект да постанови изричен акт решение за предоставяне или за отказ от предоставяне на достъп до исканата информация, което се връчва лично на заявителя срещу подпис. Изискването за писмено мотивирано произнасяне е гаранция за законосъобразност на акта. В случаите, когато задълженият субект не се произнесе в срок по заявлението, е налице мълчалив отказ по смисъла на 58, ал.1 АПК, който подлежи на съдебен контрол за законосъобразност. С оглед характера на уредените обществени отношения и целта на ЗДОИ, кметът на [община] е бил длъжен изрично да се произнесе в законоустановения срок по заявлението на жалбоподателя, чието съдържание отговаря на чл.25, ал.1 ЗДОИ, и е редовно от формална страна, в частта относно исканата служебна обществена информация. Като не е сторил това, кметът на [община] е допуснал съществено нарушение на административно-производствените правила, установени в чл.38 и чл.39 ЗДОИ. Що се отнася до частта от заявлението, в която се иска достъп до официална обществена информация, същата е публична и общодостъпна през интернет страницата на общината, чрез която е осигурена възможност на гражданите да си съставят собствено мнение относно дейността на задължения по закон субект, без да е необходимо изрично произнасяне от негова страна.

Поради това преписката следва да бъде върната на ответника за произнасяне по въпроси 1-12 от заявлението с надлежен изричен акт в съответствие с изискванията на ЗДОИ. Относно въпрос 13, жалбата следва да бъде отхвърлена като неоснователна с оглед публичността и общодостъпността на исканата информация.

При този изход на спора на жалбоподателя се дължат разноски пропорционално на уважената част от жалбата в размер на 10лв. за внесената държавна такса и 1000лв. адвокатско възнаграждение, платено в брой съгласно договор за правна защита на л. 8.

Така мотивиран и на основание чл.172, ал.2 от АПК Административен съд София-град, Второ отделение, 41 състав,

**Р Е Ш И:**

**ОТМЕНЯ** мълчалив отказ на кмета на [община] да предостави на И. Д. С. достъп до обществена информация по т.1-12 от заявление за достъп до обществена информация, изпратено по електронен път на 03.12.2019г.

**ВРЪЩА** административната преписка на кмета на [община] за произнасяне по т.1-12 от заявление за достъп до обществена информация съобразно мотивите на настоящото решение в 14- дневен срок от влизането му в сила.

**ОТХВЪРЛЯ** жалбата на И. Д. С. в останалата част като неоснователна.

**ОСЪЖДА** кмета на [община] да заплати на И. Д. С. от [населено място] сумата от 760лв. разноски по водене на делото.

Препис от решението да се изпрати на страните.

Решението съгласно чл. 40, ал.3 от ЗДОИ не подлежи на обжалване.

**СЪДИЯ:**