

Протокол

№

гр. София, 14.05.2025 г.

АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД - СОФИЯ-ГРАД, Първо отделение 65 състав, в
публично заседание на 14.05.2025 г. в следния състав:

СЪДИЯ: Ванина Колева

при участието на секретаря Ирена Йорданова, като разгледа дело номер **3245** по описа за **2025** година докладвано от съдията, и за да се произнесе взе предвид следното:

След спазване на разпоредбите на чл. 142, ал. 1 ГПК, във връзка с чл. 144 от АПК, на именното повикване в 10,29 часа се явиха:

ЖАЛБОПОДАТЕЛ, Д. Н. А., редовно призван, не се явява, представлява се от адв. Д. -И. , редовно упълномощен, с пълномощно по делото .

ОТВЕТНИКЪТ, ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР НА АГЕНЦИЯТА ЗА СОЦИАЛНО ПОДПОМАГАНЕ, редовно призван, представлява се от юрк. Х., редовно упълномощен, с пълномощно от днес.

СГП – редовно уведомен, не се представлява от прокурор.

СТРАНИТЕ /поотделно/ : Да се даде ход на делото.

СЪДЪТ намира, че не са налице процесуални пречки за даване ход на делото, поради което

ОПРЕДЕЛИ:
ДАВА ХОД НА ДЕЛОТО.

ДОКЛАДВА жалбата на Д. Н. А. против Заповед № РД 01-0411/06.03.2025г. на изпълнителния директор на Агенцията за социално подпомагане, изменена със Заповед № РД01-0423/02.03.2025г. на изпълнителния директор на Агенцията за социално подпомагане, с която на основание чл. 100, ал.1, т.2 от ЗДСл е временно отстранен от работа.

ДОКЛАДВА постъпилите с жалбата писмени доказателства.

ДОКЛАДВА административната преписка и доказателствата към нея.

ДОКЛАДВА отговор на жалбата от 14.04.2025 г. от ответника с приложени писмени доказателства към него.

ДОКЛАДВА постъпили по ел. поща на 12.05.2025 г. писмени доказателства - пълномощно на юрк. Х. и болничен лист от 23.04.2025 г. за жалбоподателя.

АДВ. Д. – И.: Поддържам жалбата по изложени в нея основания и съображения. Да се приеме административната преписка. Да се приемат представените по ел. поща доказателства. Нямам други доказателствени искания.

ЮРК. Х.: Жалбата е недопустима, т.к. е подадена по действия по издаване на индивидуален административен акт по чл. 21, ал. 5, изр. 1 АПК и не подлежи на самостоятелно обжалване. Моля производството да бъде прекратено. Алтернативно ако решите, че е допустима, тя е неоснователна и моля да бъде отхвърлена като такава. Има образувано дисциплинарно производство, поради което е необходимо за обезпечаване на законосъобразно становище. Да се приемат доказателствата. Да се приеме административната преписка.

СЪДЪТ, по доказателствата,

ОПРЕДЕЛИ:

ПРИЕМА като доказателство по делото административната преписка.

ПРИЕМА като доказателство по делото представените с жалбата писмени доказателства.

ПРИЕМА като доказателство по делото представените с отговора на жалбата от 14.04.2025 г. от ответника писмени доказателства.

ПРИЕМА постъпилите по ел. поща на 12.05.2025 г. писмени доказателства от ответника.

СТРАНИТЕ /поотделно/: Няма да сочим други доказателства, нямаме доказателствени искания. Да се приключи събирането на доказателства.

СЪДЪТ счете делото за изяснено от фактическа страна, поради което

ОПРЕДЕЛИ:

ПРИКЛЮЧВА СЪДЕБНОТО ДИРЕНЕ
ДАВА ХОД ПО СЪЩЕСТВО.

АДВ. Д. – И.: Моля да уважите жалбата срещу издадената заповед по съображенията, изложени в нея. Заповедта е незаконосъобразна, т.к. е немотивирана. Въпреки че в закона пише, че ръководителят може да отстранява служител, това не означава, че във всеки случай се отстранява служителят. Самата заповед следва да бъде мотивирана, да е ясно за какъв период ще бъде отстранен служителят, какво е нарушението, за което е разследван, както и по какъв начин би възпрепятствал дисциплинарното производство. С оглед на доказателствата е видно, че нито в докладната записка се сочат нарушения, не е конкретизиран точен номер на дисциплинарното дело, не са изложени съображения за предприемане на тази мярка, което е порок на самия административен акт. Моля да се присъдят разноски, за което представям списък. Моля за срок за писмени бележки.

ЮРК. Х.: - Поддържам казаното от мен становище. Считам жалбата за недопустима. Да се счита за неоснователна и моля да я отхвърлите. Моля за срок за писмени бележки. Моля да се намали адвокатското възнаграждение в минимален размер.

СЪДЪТ ПРИЛАГА по делото представения списък на разноски на процесуалния представител на жалбоподателя.

СЪДЪТ ДАВА ВЪЗМОЖНОСТ на страните да представят писмени бележки в 10 - дневен срок.

СЪДЪТ СЧЕТЕ ДЕЛОТО ЗА ИЗЯСНЕНО И ОБЯВИ, ЧЕ ЩЕ СЕ ПРОИЗНЕСЕ С РЕШЕНИЕ В СРОК!

Протоколът изготвен в съдебно заседание, което приключи в 10,35 ч.

СЪДИЯ:

СЕКРЕТАР: