

Протокол

№

гр. София, 15.10.2025 г.

АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД - СОФИЯ-ГРАД, Първо отделение 43 състав, в публично заседание на 15.10.2025 г. в следния състав:

СЪДИЯ: Весела Цанкова

при участието на секретаря Десислава В Симеонова, като разгледа дело номер **6881** по описа за **2025** година докладвано от съдията, и за да се произнесе взе предвид следното:

След изпълнение на разпоредбата на чл.142, ал.1 ГПК, вр.чл.144 АПК на именното повикване в 10:33 часа се явиха:

ЖАЛБОПОДАТЕЛЯТ Б. С. А. чрез АДВ. С. В. Р. – редовно призован, не се явява, представлява се от адв.Р. , с пълномощно по делото.

ОТВЕТНИКЪТ МИНИСТЪР НА ИКОНОМИКАТА И ИНДУСТРИЯТА – редовно призован, се представлява от юрк. С. , с пълномощно от днес.

СГП – редовно уведомена, не изпраща представител.

СТРАНИТЕ /поотделно/: Да се даде ход на делото.

СЪДЪТ счита, че не са налице процесуални пречки за даване ход на делото и

ОПРЕДЕЛИ:

ДАВА ХОД НА ДЕЛОТО.

ДОКЛАДВА постъпилата жалба.

ДОКЛАДВА представената административна преписка.

Адв.Р. – Поддържам жалбата. Запозната съм с административната преписка. Не възразявам да се приеме. В жалбата сме формулирали доказателствени искания, които поддържам. Представям молба с формулирани допълнителни доказателствени искания, с препис за ответната страна.

Юрк. С. – Оспорвам жалбата. Да се приеме административната преписка. Представям длъжностни характеристики за длъжността „главен експерт“, вариант 1,2,3 и 4, в отдел „Управление на собствеността“ – заверени копия. След изменение на длъжностното разписание и закриване на съществуващите отдели и сектори е създаден отдел „Управление на собствеността“ на базата на съществуващия отдел „Административно - стопански“, който е бил с 14 щатни бройки, а новосъздадения отдел „Управление на собствеността“ с 12 щатни бройки. От 5 щатни бройки, преди изменението на длъжностното разписание за длъжността „главен експерт“ към 20.06. по длъжностно разписание съществуват 4 щатни бройки и те са заети. 7 бройки от

длъжността „главен специалист“ съществуват по новото разписание.Предвид многобройните дейности, които се изпълняват в отдела за длъжността „главен експерт“ са създадени 4 варианта на длъжностни характеристики, които представям в днешното съдебно заседание. Представям и извлечение от вътрешните правила за управление и развитие на човешките ресурси в Министерството на икономиката и индустрията, с оглед на това, че във тях са разписани условията и реда относно длъжностното разписание. По направените доказателствени искания в жалбата относно т.1 заявявам, че сме представили заверено досие, по т.2 също сме представили поименно длъжностно разписание, действало до 19.06.2025 г. и длъжностно поименно разписание, в сила от 20.06.2025 г., заедно с документите свързани с издаденото му. По т.3 и т.4 от доказателствените искания в жалбата считам,че двете справки не са относими. По т.2 от молба, представена в днешното съдебно заседание предоставям на съда. Относно т.3 считам, че не е относимо към спора.В отдела, който е структуриран вакантни бройки няма. Това е видно от представеното поименно разписание. По т.1 от молбата ще представим доклад, ако ни задължите, но този доклад е на цялата обща администрация, предоставям на съда.

Адв.Р. – Моля да ми дадете възможност да се запозная подробно с днес представените писмени доказателства. Във връзка с твърденията на процесуалния представител на ответника, че са представени длъжностни и поименни длъжностни разписания, действали до 19.06.2025 г. и тези, които са в сила от 20.06.2025 г. считам,че не са в цялост. Моля да задължите ответната страна да ги представи в цялост. Моля да задължите ответната страна да представи длъжностно и поименно длъжностно разписание след 20.06.2025 г.

СЪДЪТ, по доказателствата,

ОПРЕДЕЛИ:

ПРИЕМА И ПРИЛАГА към делото представените с административната преписка писмени доказателства, както и представените в днешното съдебно заседание писмени доказателства под опис.

Във връзка с направените доказателствени искания, съдът

ОПРЕДЕЛИ:

ЗАДЪЛЖАВА ответника да представи в цялост длъжностно и поименното длъжностно разписание за дирекция „Финанси и управление на собствеността“ до 19.06.2025 г. и след 20.06.2025 г.

ОСТАВЯ БЕЗ УВАЖЕНИЕ искането за представяне на справка за служители в министерството, които са предпензионна, пенсионна придобили право на пенсия за осигурителен стаж и възраст, както и за свободни щатни бройки в министерството, за които се изисква минимална образователна степен – бакалавър, професионална област – икономически науки, като неотнесими към правния спор.

ЗАДЪЛЖАВА ответника да представи Доклад по т. 1 от молбата, представена в днешното съдебно заседание, функционалните характеристики на дирекция „Финанси и управление на собствеността“ преди и след прекратяването на процесното правоотношение, както и да представи длъжностните и поименните длъжностни разписания, които действат след 20.06.2025 г. до днешна дата в дирекция „Финанси и управление на собствеността“, ведно с вакантните щатни бройки.

Юрк. С. – Ние сме представили до 19.06.2025 г. и след 19.06.2025 длъжностното разписание, но сега да представим цялото длъжностно разписание на министерството не считам, че е относимо към спора.

СЪДЪТ след направено възражение от страна на процесуалния представител на ответника счита, че не следва де се представя цялото длъжностно и поименно длъжностно разписание на

Министерството на Икономиката и индустрията към 19.06.2025 г. и след 20.06.25 г. доколкото са представени такива за дирекция „Финанси и управление на собствеността“ счита възражението за основателно, предвид което

ОПРЕДЕЛИ:

ЗАДЪЛЖАВА ответника да представи единствено поименното разписание и длъжностното разписание за дирекция „Финанси и управление на собствеността“ до 19.06.2025 г. и след 20.06.2025 г. в цялост.

СЪДЪТ счете, че делото не е изяснено от фактическа страна и за събиране на доказателства

ОПРЕДЕЛИ:

ОТЛАГА И НАСРОЧВА същото за 10.12.2025 г. от 10:40 часа, за когато страните да се считат за редовно уведомени от днес.

Протоколът изготвен в съдебно заседание, което приключи в 10:53 часа.

С Ъ Д И Я:

СЕКРЕТАР: