

РЕШЕНИЕ

№ 1605

гр. София, 12.03.2024 г.

В ИМЕТО НА НАРОДА

АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД - СОФИЯ-ГРАД, Трето отделение 55 състав,
в публично заседание на 27.02.2024 г. в следния състав:

СЪДИЯ: Диана Стамболова

при участието на секретаря Антонина Бикова, като разгледа дело номер **10739** по описа за **2023** година докладвано от съдията, и за да се произнесе взе предвид следното:

Производството е по реда на чл. 226 от Административно-процесуалния кодекс (АПК) вр. с чл. 145– 178 от Административно процесуалния кодекс (АПК).
Образувано е след като с решение № 12277/11.12.2023г. по адм.дело № 4395/2023г. по описа на ВАС е отменено решение № 10693/07.11.2023г. по адм. дело № 5255/2023г. по описа на ВАС е отменено решение № 2105/31.03.2023г. по адм. дело № 3121/2022г. по описа на АССГ и делото е върнато за ново разглеждане от друг съдебен състав на Административен съд София – град по жалба от „Лион Технолоджис“ ЕООД, [населено място], представлявано от управителя А. К. чрез адв. С. С. срещу Допълнително решение №Е-4-6/22.03.2022г. на Изпълнителния директор на Изпълнителна агенция за насърчаване на малки и средни предприятия /И./ към Решение № Е-4-10/08.03.2022г. Жалбоподателят излага подробни съображения за незаконосъобразност на обжалвания административен акт, като постановен при допуснати съществени процесуални нарушения и неспазване на материалния закон. Релевират се доводи за нищожност и незаконосъобразност на акта. Моли за неговата отмяна или прогласяване на нищожността му.
В съдебно заседание жалбоподателят чрез управителя А. К. и процесуалния си представител адв. С. С. поддържа жалбата на сочените основания. Претендира присъждане на съдебни разноски.
Ответникът Изпълнителният директор на Изпълнителна агенция за насърчаване на средните и малките предприятия (И.), чрез процесуален представител оспорва жалбата като неоснователна и моли съда да я отхвърли. Претендира разноски за

юрисконсултско възнаграждение.

Съдът, като прецени събраните по делото доказателства, доводите и възраженията на страните, намира за установено от фактическа страна следното:

На 29.05.2015г. между И. (Финансираща институция) и „Лион Технолоджис“ ЕООД (бенефициент) е сключено Споразумение по съвместна програма Евростарс (Програмата) № Е-4 от 29.05.2015г. за финансиране на проект с наименование "Методология и инструменти за поддържане на уеб-базирани комуникации в реално време в IE-TV приложения", със срок на изпълнение 26 месеца и обща стойност на проекта 270 451,49 лв., при размер на субсидията 214 921,20 лв. Финансирането на проекта е разделено на три етапа, както и отпускането на договорените суми, след приключване на всеки един отделен етап.

С Решение № Е-4-10 от 08.03.2018г. на изпълнителния директор на И., на основание чл. 6, ал. 1, т. 1, буква „м“ от Устройствения правилник на Изпълнителната агенция за насърчване на малките и средните предприятия към министъра на икономиката, приет с ПМС М9 105 от 28.04.2015 г., чл. 10 и чл. 11 от Раздел X. Общи правила за изпълнение на споразумението за финансиране между Агенцията (Финансиращата институция) и бенефициера (участник в одобрен проект по съвместна програма Евростарс) за получаване на субсидия по финансова схема за подкрепа на иновативни предприятия (Национален иновационен фонд) от Правилата за управление на средствата на Националния иновационен фонд и Доклад на ръководителя на Звено за оперативното управление на фонда (ЗОУФ) рег. № Е-4-9 от 07.03.2018 г., във вр. с извършен мониторинг на последния етап на проект „Методология и инструменти за поддържане на уеб-базирани комуникации в реално време в IE-TV приложения“, с акроним „Е! 8932 GALENE" по Споразумение за финансиране на проект по съвместна програма ЕВРОСТАРС-2 № Е-4 от 29.05.2015 г. и Допълнителни споразумения № Е-4-А-1 от 30.11.2016 г; № Е-4-А-2 20.12.2016 г. и № Е-4-А-1 30.06.2017 г. с „Л. Т. ЕООД е: 1. Утвърдено е предложението за одобряване на представения от “Лион Технолоджис“ ЕООД отчетен доклад по отношение на постигнатите резултати за трети последен етап на проект „Методология и инструменти за поддържане на уеб-базирани комуникации в реално време в IE-TV приложения“, с акроним Е! 8932 GALENE. 2. Прието е, че е постигнат крайният резултат по проект „Методология и инструменти за поддържане на уеб-базирани комуникации в реално време в IE-TV приложения“, с акроним Е! 8932 GALENE" Споразумение за финансиране на проект по съвместна програма ЕВРОСТАРС-2 № Е-4 от 29.05.2015 г., съгласно представени Заключение рег. №Е-4-52 от 10.11.2017 г. и № Е-4-57 от 21.12.2017 г. на независимия експерт Р. К., извършил технически мониторинг и констативните протоколи от проверка на място за закупеното оборудване (Приложение 5.1) и закупени материали (Приложение 5.2) от „Лион Технолоджис" ЕООД; 3. Одобрени са извършените от „Лион Технолоджис" ЕООД разходи за последния етап в размер на 31 416,14 лв. и субсидия за същия етап в размер на 21 991,29 лв.; 4 Наредено е да се извърши доплащане на сума в размер на 24 981,88 ла. за одобрена надбавка за действително сътрудничество към получената субсидия за трети етап. 5. Одобрени са извършените от „Лион Технолоджис" ЕООД окончателни разходи за трети последен етап в размер на 31 416,14 лв.; 6. Наредено е да се изплати субсидията за последния етап в размер на 46 973,17 лв..

След постановяване на Решение № Е-4-10 от 08.03.2018 г., от „Лион Технолоджис“ ЕООД е депозирано Възражение № Е-4-13 от 27.03.2018г. до органа срещу издаденото

от него решение за одобрение на разходите и полагащата се за третия етап на проекта субсидия, с искане за издаване на индивидуален административен акт или отказ за одобрение на сума в размер на 19 891,43 лв., представляваща разходи за персонал.

С Писмо, изх. № Е-4-15 от 18.05.2018 г. органът е съобщил на „Лион Технолоджис“ ЕООД, че няма основание за преразглеждане на взетото от него решение и че с издаденото Решение № Е-4-10 от 8.03.2018 г. одобрената и преведена субсидия за отчетния трети последен етап е окончателна. Същото е оспорено по съдебен ред и с Определение № 8493 от 04.11.2019 г. по адм. дело № 8043/2018 г. на АССГ, съдът е отменил писмото и върнал преписката за произнасяне на административния орган.

На 27.06.2018г. от „Лион Технолоджис“ ЕООД е депозирана Молба рег. № Е-4-17 от 27.06.2018г. с искане за издаване на индивидуален административен акт за одобряване или отказ за одобрение на сума в размер на 19 891,43 лв. - по перо разходи за персонал. Искането е мотивирано с това, че Решение № Е-4-10 от 8.03.2018г. не материализира волеизявление на административния орган по приемането или отхвърлянето на част от представените с отчета за одобрение разходи.

С Писмо, изх. № Е-4-19 от 11.07.2018г. изпълнителният директор на ИАТМСП е оказал издаване на допълнително решение. Актът е оспорен по съдебен ред от Л. Т." ЕООД. С Определение №2875 от 21.04.2020г. по адм. дело № 8044/2018г. на АССГ е отменен отказът за издаване на изричен индивидуален административен акт, обективиран в Писмо, изх. № Е-4-19 от 11.07.2018г. на изпълнителния директор на И. и преписката е върната на органа, за разглеждане по същество на искането, обективирано в Писмо, вх. № Е-4-17 от 27.06.2018г. по описа на И., при съблюдаване мотивите на определението.

С обжалваното Допълнително решение №Е-4—6 от 22.03.2022г. към Решение №Е-4-10 от 08.03.2018г., издадено „за“ изпълнителен директор на И., на основание чл. 6, чл. 1, т. „м“, във вр. с т. 13 от Устройствения правилник на И., чл. 59, ал. 2 АПК, във вр. с чл. 62, ал. 1 АПК и във връзка с изпълнение на Определение № 2875 от 21.04.2020г. на АССГ по адм. дело № 8044/2018г., влязло в сила на 14.06.2021г. е: 1. Разгледано по същество искането на „Лион Технолоджис“ ЕООД, обективирано в Писмо, рег. №Е-4-17 от 27.06.2018г. по описа на И.; 2. Приети са за законосъобразни действията и констатациите относно изпълнението на трети етап от изпълнението на проект по Споразумение № Е-4 от 29.05.2015г., извършени от компетентните помощни органи - финансов експерт, независим експерт и ЗОУФ, като е потвърдено Решение № Е-4-10 от 08.03.2018г. на изпълнителния директор на ИАМСП, постановено на основание заключение по т. I. „По перо на бюджета „Разходи за персонал“ от Финансовия анализ, неразделна част от същото решение, съгласно което са одобрени извършени разходи за трети, последен етап в размер на 31 416,14 лв. и субсидии за същия етап в размер на 21 991,29 лв.; 3. Допълнено е Решение № Е-4-10 от 08.03.2018г. с произнасяне по същество относно извършени от „Лион Технолоджис“ ЕООД разходи на обща стойност 19 891, 43 лв. от перо „Разходи за персонал“, съгласно представен от същия финансов отчет, като са потвърдени заключенията, мотивите и актовете на експертно оценителните органи, които не одобряват разхода, потвърждавайки и мотивите им за това, изложени до бенефициента и в Писмо, рег. №Е-4-15 от 08.05.2018г.

В решението е посочено, че разходите за персонал се отчитат на основание разходо-оправдателни документи по чл. 73 от ПУСНИФ 2014 и чл. 54, чл. 55 и чл. 56 от Процедура за административно и финансово отчитане на проекти 2014, при

спазване на изискванията на чл. 71 и чл. 72 от ПУСНИФ 2014, както и клаузите на Споразумение за финансиране № Е-4 от 29.05.2015г. Не са одобрени разходи в размер на 9 600, 00 лв. в резултат на редуциране на отчетените дни за К. Б. и А. К. - участници в екипа на проекта, поради превишаване на планираните в бюджета. Посочено е, че не са одобрени разходи в размер на 10 291, 43 лв. за спомагателен персонал, поради превишаване на планираните в бюджета. Спомагателните разходи са одобрени в процент спрямо одобрените основни разходи за персонал. Относно неодобряването на тези разходи органът е направил препращане към мотивите, изложени във Финансов анализ за изпълнение на бюджета за етап на научно-приложен изследователски проект, неразделна част към Решение № Е-4-10 от 08.03.2018 г.

В хода на първоинстанционното производство е допусната и приета Съдебно-счетоводна експертиза.

При така установеното от фактическа страна, съдът прави следните правни изводи:

Жалбата е процесуално допустима: подадена е срещу акт, подлежащ на съдебен контрол за законосъобразност, от заинтересована страна и в преклузивния законов срок за обжалване.

Съгласно чл. 6, ал. 1, т. 1 от Устройствения правилник на И., изпълнителният директор на Агенцията изпълнява мерки и проекти за реализиране на държавната политика в областта на иновациите и е „администратор на помощ“ съгласно дефинитивната норма на чл. 9, ал. 1 Закона за държавните помощи, т. к. в качеството си на финансираща институция притежава правомощия да предоставя и управлява средствата, представляващи държавна помощ по смисъла на § 1, т. 7 от Допълнителните разпоредби на ЗДП, вр. чл. 107, § 1 ДФЕС. Агенцията е „публичен орган“ съгласно разпоредбата на т. 27 от ДР на ЗДП, определяща я като носител на властнически правомощия в сферата на държавното обществено и/или икономическо устройство, управление и контрол. Съгласно указанията на ВАС, дадени с решение № 10693/07.11.2023г. по адм. дело № 5255/2023г. ответникът е представил заповед № РД-22-9 от 17.03.2022г. на главния секретар на министерството на иновациите и растежа, съгласно която Изпълнителният директор на Изпълнителна агенция за насърчаване на малки и средни предприятия Б. Т., е командирован за три дни, считано от 21.03.2022г. за участие в хибридна конференция „Малък бизнес, голяма сделка“, организирана от О., съвместно с Унгарската асоциация на предприемачите и работодателите в Б.. Със Заповед №РД-13-27/18.03.2022г. Изпълнителният директор на Изпълнителна агенция за насърчаване на малки и средни предприятия Б. Т., на основание чл.6, ал.3 от Устройствения правилник на И. е възложил правомощията си на заместник изпълнителния директор на И. Б. Д., за периода от 21.03.2022г. до 23.03.2022г., включително. Оспореното Допълнително решение №Е-4—6 от 22.03.2022г. е издадено от заместник-изпълнителен директор на И. Б. Д. по заместване, следователно от компетентния орган.

Обжалваният административен акт е издаден в предвидената от закона писмена форма – чл.59, ал.2 от АПК. От формална страна актът съдържа фактически и правни основания с оглед на изискванията на чл.59, ал.2, т.4 от АПК. Съгласно Тълкувателно решение № 16/31.03.1975г. на Общото събрание на Гражданската колегия на Върховния съд не е необходимо издаването на административния акт да съвпада по време с излагането на съображенията, по които административният орган е стигнал до едно или друго разрешение. Възможно е мотивите да предхождат акта и да се

съдържат в друг документ, съставен с оглед предстоящото издаване на административния акт, или да бъдат изложени допълнително, когато с това се постигат целите, които законодателят е преследвал с изискването за мотивиране. В случая мотивите на акта се съдържат в предхождащи документи, на които органът изрично се позовава: Решение №Е-4-10/08.03.2018 г. на ИД на ИАМСП, Доклад на ръководителя на З. за оперативно управление на фонда /ЗОУФ/ с рег. № Е-4-9/07.03.2018г. за извършване на плащане по трети последен етап от проекта, Финансов анализ за изпълнение на бюджета за етап от проекта, Обобщен финансов анализ, заключение рег. №Е-4-52/10.11.2017 г. и заключение рег. №Е-4-57/21.12.2017г. на независим експерти Р. К., извършил технически мотиторинг. Не са допуснати съществени нарушения на административнопроизводствените правила. Административното производство е започнало по инициатива на жалбоподателя във връзка с депозираната на 27.06.2018г. молба за допълване на Решение № Е-4-10 от 8.03.2018г. Същото е приключило с издаване на оспорваното решение.

По отношение на приложението на материалния закон:

Правоотношението между жалбоподателя и И. се регулира от норми на общностното право (Регламент (ЕС) № 651/2014 на Комисията от 17 юни 2014г. за обявяване на някои категории помощи за съвместими с вътрешния пазар в приложение на членове 107 и 108 от Договора), и попада в обхвата на правоотношенията, свързани с предоставянето на държавна помощ, по смисъла на чл. 107, § 1 от Договора за функционирането на Европейския съюз. Дейността по създаването на съвместната програма Евростарс започва след резолюция на Европейския парламент (ЕП) от 10.03.2005г.- "Насоки за бъдещата политика на Европейския съюз в подкрепа на изследователската дейност" и Решение № 1982/2006/ЕС от 18.12.2006г. на Европейския парламент и Съвета относно Седмата рамкова програма на Европейския съюз за научни изследвания, технологично развитие и демонстрационни дейности (2007 – 2013г.), което предвижда участието на Общността в програми за научноизследователска и развойна дейност, предприети от няколко държави - членки, включително участие в структурите, създадени за изпълнението на тези програми. Целта на програмата е да осигури финансиране на международни научноизследователски и иновационни проекти. Изискването е в проекта да участват най- малко две юридически лица от различни страни- членки, като водещ партньор е "малко или средно предприятие, работещо в сферата на научноизследователската и развойна дейност". Програмата е създадена на основание чл. 169 и чл. 172, § 2 от Договора за създаване на Европейската общност, регламентиращ общи действия на страните-членки в подкрепа на научните изследвания. Основният документ относно дейността на програмата е Решение № 743/2008/ЕО на ЕП и на Съвета от 9 юли 2008г.

за участието на Общността в научноизследователската и развойна програма, предприета от няколко държави-членки, подкрепящи малки и средни предприятия, извършващи научноизследователска и развойна дейност. Съгласно постигнатото Споразумение между правителството на Република България и Секретариата на инициативата Е., Изпълнителна агенция за насърчаване на малките и средните предприятия е определена да организира и координира дейността по участието на България в съвместната програма Евростарс, следи за съблюдаването на правилата на ЕК в областта на държавните помощи, подписва споразумения за финансиране с българските участници, извършва мониторинг на одобрените от Секретариата проекти, одобрява допустимите разходи и извършва плащанията. В изпълнение на функциите си по Програмата на 29.05.2015 г. И., в качеството си на "Финансираща институция", е сключила Споразумение за финансиране с "Лион Технолоджис" ЕООД, в качеството му на бенефициер – участник в одобрен от Групата на високо равнище проект по съвместна програмата с наименование на проекта "Методология и инструменти за поддържане на уеб – базирани комуникации в реално време в IE – TV приложения", с акроним "E! 8932 GALENE". С него са регламентирани условията и редът, при които Финансиращата институция предоставя на бенефициента субсидия за осъществяването на горепосочения научноизследователски и развоен проект. Общата стойност на проекта включва всички приемливи за финансиране разходи съгласно Регламент (ЕС) № 651/2014 г. и в размер на 270 451,49 лв. В чл.4, ал. 3 от споразумението е посочено, че Финансиращата институция предоставя субсидия за проекта в общ размер на 214 921,20 лв. Същата представлява държавна помощ по смисъла на чл. 107 ДФЕС и се предоставя в съответствие със Закона за държавните помощи (ЗДП) и при условията на Правилата за управление на средствата на Националния иновационен фонд (ПУСНИФ – 2014), Общите правила за изпълнение на Споразумението за финансиране между Агенцията (финансиращата институция) и бенефициера (участник в одобрен проект по съвместна програма Евростарс) и съгласно Регламент (ЕС) № 651/2014г. Съгласно чл. 3 от споразумението за финансиране дейностите по проекта, които ще бъдат изпълнявани от всички участници, посочени приложение № 3, са разпределени в седем работни пакета. Проектът за изпълнение от българска страна се състои от три етапа, като в чл. 5, ал. 1 са посочени размерите на приемливите разходи и на субсидията за всеки етап. Проектът е бил обект на регулярен технически и финансов мониторинг, който се е извършвал от създадено при И. Звено за оперативно управление на Фонда. За тази цел бенефициентът "Лион

Технолоджис" ЕООД е имал задължението след приключване на всеки етап да представя пред Финансиращата институция отчетен доклад, съдържащ технически и финансов отчет. За установяване на размера допустими разходи бенефициентът е следвало да прилага заверени копия на разходооправдателни документи, удостоверяващи реално извършените за съответния етап разходи. Според приетите правила отчетният доклад се разглежда от И., като след преценка на техническия напредък на проекта, първичните счетоводни документи и изпълнението на бюджета, З. за оперативно управление на Фонда взема решение по финансовата част на бенефициента - произнася се по размера на разходите за съответния етап, които предлага да бъдат признати и одобрени от изпълнителния директор на И..

Съгласно чл.44 от Споразумение за финансиране на проекта по съвместна програма Евростарс №Е-4/29.05.2015г., неразделна част от настоящото споразумение са одобреното от Финансиращата институция Описание на проекта - Приложение I на Бенефициента, което има обвързващ характер спрямо Бенефициента по отношение на поетите от него задължения за изпълнението на Проекта, Споразумението за консорциум- Приложение 2, както и Приложение За- Бюджет /ал.1/. За неуредените в настоящото споразумение въпроси се прилагат ПУСНИФ- 2014, както и Общите условия за изпълнение на споразумението за финансиране между Бенефициента и Финансиращата институция и Процедурата за мониторинг и финансиране на проекти по съвместна програма Евростарс. За всички останали неуредени случаи се прилагат съответните разпоредби на българското законодателство /ал.2/.

По силата на описаните процедурни правила в ПУСНИФ и при спазване на графика за изпълнение на дейностите, жалбоподателят е депозирал в И. отчет за изпълнението на трети- последен етап на проекта. Съгласно чл. 45 ПУСНИФ Мониторингът на проектите се извършва от З. за оперативно управление на Фонда, което се подпомага от независими експерти. Независимите експерти наблюдават техническото изпълнение на проектите /ал.1/. Изпълнителният директор на Агенцията назначава със своя заповед независим експерт за мониторинг на всеки конкретен проект за цялото време на изпълнение на съответния проект /ал.2/. В чл. чл.47 ПУСНИФ е разписано, че Мониторинг на проектите се провежда след приключване на всеки етап на проекта, освен в случаите на спиране изпълнението на проекта, предсрочно изпълнение на етап от проекта или в други случаи, уговорени с договора за финансиране на проекта. Според чл.49 ПУСНИФ За целите на мониторинга, независимите експерти представят подписано от тях заключение по техническия отчет

(техническата част на отчетния доклад) на бенефициента /ал.1/. З. за оперативно управление на Фонда приема решение по финансовия отчет (финансовата част на отчетния доклад) на бенефициента въз основа на извършената от Агенцията предварителна проверка, заключенията на техническия отчет, анализ на първичните счетоводни документи и изпълнението на бюджета на проекта за съответния етап /ал.2/. З. за оперативно управление на Фонда може да: а) одобри изцяло представения технически отчет по отношение на постигнатите резултати на етапа; б) одобри частично представения технически отчет по отношение на постигнатите резултати на етапа; в) не одобри представения технически отчет по отношение на постигнатите резултати /ал.3/. В случаите на буква “а” по-горе, З. за оперативно управление на Фонда се произнася по финансовия отчет на бенефициента - относно размера на разходите за съответния етап, които предлага да бъдат признати и одобрени от Агенцията /ал.4/. На основание чл. 50, ал.1 ПУСНИФ З. за оперативно управление на Фонда представя доклад на изпълнителния директор на Агенцията не по-късно от 30 (тридесет) работни дни след представяне от бенефициента на отчетния доклад за изпълнението на етапа. Съгласно чл. 51, ал.1 от Правилата, след представянето на доклада, изпълнителният директор на Агенцията утвърждава или не утвърждава предложението на З. за оперативно управление на Фонда по чл. 49, ал.3, като според ал.2 размерът на субсидията за съответния етап, предвидена в договора за финансиране между Агенцията и бенефициента, се намалява, когато направените от бенефициента приемливи разходи са по-ниски от предвидените за съответния етап, като се запазва съотношението между процента субсидия, който се предоставя за съответната дейност (изследване или развитие) и общата стойност на етапа за тази дейност. В чл. 52, ал.1 ПУСНИФ е визирано, че в случаите, когато изпълнителният директор утвърди предложението по чл. 49, ал. 3, буква “б”, бенефициентът е задължен да изпълни препоръките на независимия експерт по мониторинга за постигане на крайния резултат на етапа.

В процесния казус са предприети съответните действия по проверка, като след извършен технически и финансов мониторинг, е изготвен финансов анализ и Доклад на ръководителя на З. за оперативно управление на Фонда относно предложението за извършване на плащане. С Решение № Е-4-10 от 8.03.2018г. органът е одобрил разходите за съответния етап на проекта и полагащата се субсидия. Същевременно със същото е намален размера на държавната помощ със сумата на отчетените разходи за персонал, без обаче да е формирана изрична воля за тяхното неодобрение, респ. липсва произнасяне по отношение на отказаната за верифициране

сума размер на 19 891.43 лв., представляваща разходи за персонал, която е представена за одобрение от жалбоподателя. Именно с настоящото допълнително решение е налице произнасяне досежно сумата от 19 891.43 лв., като не е одобрен разхода в този размер.

Видно от Доклад на ръководителя на З. за оперативно управление на фонда, изготвеното заключение от независимия експерт за трети етап е заведено с рег. №Е-4-52/10.11.2017г. Съгласно заключението на независимия експерт Р. К. е налице частично одобрение по отношение постигнатите резултати на етапа, тъй като Проект Е! GALENE не бил приключен от всички партньори в проекта. Независимият експерт дава своите препоръки с представеното заключение. На 12.12.2017г. бенефициентът „Лион Технолоджис“ ЕООД е представил в МНИСЛ отчетен доклад за трети /последен етап/ с рег. М9 Е-4-54/12.12.2017г., с приключването на Проекта от всички партньори и след изпълнените препоръки на независимия експерт. Съгласно приложеното заключение на независимия експерт е налице пълно одобрение по отношение постигнатите резултати на трети /последен етап/ от изпълнението на проекта. Съгласно ПУСНИФ 2014, Раздел XIX, чл. 12. (2) Изпълнителният директор на Агенцията разрешава плащане на одобрения размер на субсидията за последния отчетен период, едва след финалния отчет за цялостното изпълнение на проекта по Програма Евростарс, представен от водещия партньор в Секретариата на Е. и уведомление за неговото одобрение. Съгласно „Наръчник за Финален отчет“ версия 2 на програмата Евростарс, Секретариата на Е. изпраща образци за Финален отчет на всички участници в Проекта, Образците е необходимо да бъдат попълнени от всички участници в проекта, включително и от водещия партньор по проекта и внесени чрез електронната поща в Секретариата на Е.. Секретариата уведомява за получаването им, като може да поиска разяснения. По електронната поща в И. постъпило потвърждение, че водещият партньор по Проекта е внесъл Финалния отчет в Секретариата на Е. и от там не са поискали разяснения. Във връзка с постъпилите отчет за трети /последен етап/ по цитирания проект са извършени всички действия по извършване на технически и финансов мониторинг-изготвяне на заключения от независимия експерт, контролен лист, финансов анализ и консолидирана финансова справка за изпълнението из бюджета на етапа. Размерът на одобрената субсидия за трети /последен /етап е 21 991,29 лв. Надбавката за действително сътрудничество е в размер на 24 981,88 лв.. Предложено е, да бъде изплатена и одобрена субсидия в размер на 46 973.17 лв. за сметка на бюджета на Н. за 2018 г., на основание чл.10, ал.3 и чл.37, ал. 5 от Споразумение №Е-4/29.05.2015

Г.

С приложения Финансов анализ е предложено да се утвърдят следните разходи и субсидия на бенефициента „Лион Технолоджис“ ЕООД в размер на 31 416.14 лв., субсидия в размер на 21 991.29 лв. В същия е посочено, че след извършена проверка на финансовия отчет е констатирано, че по перо на бюджета „Разходи за персонал“ отчетени разходи 44 025.89 лв. и одобрени разходи- 24 134.46 лв. В забележка е посочено, че не са одобрени разходи за персонал в размер на 19 891.43 лв., поради следните причини: За К. Б.: от общо отчетените в изследване 65 работни дни и в развитие 16 работни дни, не са одобрени 41 работни дни в изследване и 16 работни дни в развитие, поради превишение на планираните в бюджета на Проекта 338.5 работни дни в изследване и 30 работни дни в развитие, като неодобрената сума е в размер на 4 920.00 лв. в изследване и 1 920.00 лв. в развитие. За А. К.: от общо отчетените в изследване - 95 работни дни, не са одобрени 23 работни дни в изследване, поради превишение на планираните в бюджета на Проекта 223 работни дни в изследване. Не одобрената сума е 2 760.00 лв. в изследване. Не са одобрени разходи в размер на 10 291.43 лв. за спомагателен персонал: Общо отчетените в изследване спомагателни разходи - 10 434.04 лв. са намалени до допустимия размер на спомагателни разходи, планирани в бюджета на проекта, спрямо одобрените Основни разходи за персонал за целия проект. Видно от Обобщен финансов анализ, окончателния размер на разходите за последен етап съгласно обобщен ФА- 31 416.14 лв. Окончателен размер на субсидията за последен етап съгласно обобщен ФА - 46 973.17 лв. След посочване на недопустимите за одобряване разходи за трети етап и извършен финансов мониторинг е пристъпено към редуцирането им и коригираната БФП е изчислена на база на тази корекция.

Докладът, анализът са съставени от помощен орган с ясно установени задължения да извършат финансова оценка на проектното предложение. Статутът им е нормативно определен в ПУСНИФ и дейността им е част от процедурата по отчитане изпълнението на проекта. Именно техните изводи са послужили като основание ответникът да издаде обжалваното допълнително решение. За законосъобразността на един административен акт, който по силата на закона е обоснован с резултата от оценъчна дейност на нарочен помощен орган, е важно да се провери спазени ли са правилата за оценъчната дейност, но не и да се проверява и още повече да се замества оценъчната дейност, обективизирана в мотивите на акта, с преценката на съда.

Записаните в споразумението суми, които представляват БФП, имат

предварителен характер и представляват регламентирана финансова рамка на проекта на бенефициента. Финансиращата институция не е длъжна да изплати тази безвъзмездна финансова помощ в същия този размер, а изплаща субсидия само в размер на доказаните от бенефициента действително извършени допустими разходи и по реда на Правилата за управление на средствата на националния иновационен фонд. В тази връзка, при спазване на разписаните правила и на сключеното споразумение от страните, след представяне на посочените финансови отчети, придружени със съответните разходно оправдателни документи, право и задължение на финансиращата институция е да извърши проверка преди да разпореда плащане към бенефициента. Всичко това в настоящия случай е сторено, като е извършена процесната финансова редукция. Спазени са всички изискуеми правила и норми както на специалните такива, така и на действащото европейско и национално законодателство, уреждащо подобен род отношения.

Въз основа на изложеното, съдът прави извод, че оспорения административен акт не страда от пороци, водещи до неговата незаконосъобразност, поради което и жалбата е неоснователна и като такава следва да се остави без уважение.

С оглед изхода на спора, направеното искане и на основание чл. 143, ал.4 от АПК, ответникът има право на сторените в производството съдебно-деловодни разноски, които съдът определя на основание чл.78, ал. 8 ГПК вр. чл. 144 АПК, вр.чл.37 от Закона за правната помощ и чл. 24 от Наредбата за заплащането на правната помощ, в размер на 150 лева за юрисконсултско възнаграждение пред АССГ и 150 лева за юрисконсултско възнаграждение пред ВАС, съгласно чл. 226, ал. 3 от АПК – общо в размер на 300 лева.

По изложените съображения, Административен съд София - град, III-то отделение, 55-ти състав, на основание чл. 172, ал. 2 АПК

РЕШИ:

ОТХВЪРЛЯ жалбата на „Лион Технолоджис" ЕООД - [населено място], представлявано от управителя А. К., срещу Допълнително решение №Е-4-6/22.03.2022г. към Решение № Е-4-10/08.03.2022г. на Изпълнителния директор на Изпълнителна агенция за насърчаване на малки и средни предприятия.

ОСЪЖДА „Лион Технолоджис" ЕООД, [населено място], ЕИК-[ЕИК], представлявано от управителя А. К. да заплати на Изпълнителна агенция за насърчаване на средните и малките предприятия разноски сума в

размер на 300 лева за юристконсултско възнаграждение.

РЕШЕНИЕТО подлежи на обжалване в 14 – дневен срок от получаването му пред Върховния административен съд на Република България.

АДМИНИСТРАТИВЕН СЪДИЯ: