

Протокол

№

гр. София, 19.05.2021 г.

АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД - СОФИЯ-ГРАД, Второ отделение 35 състав,
в публично заседание на 19.05.2021 г. в следния състав:

СЪДИЯ: Миглена Недева

при участието на секретаря Кристина Григорова, като разгледа дело номер **1661** по описа за **2021** година докладвано от съдията, и за да се произнесе взе предвид следното:

На именното повикване в 14,13 часа се явиха:

ЖАЛБОПОДАТЕЛЯТ П. Г. П. – редовно уведомен, явява се АДВ. П., с пълномощно по делото.

ОТВЕТНИКЪТ изпълнителният директор на Държавен фонд „Земеделие“ /ДФЗ/ – редовно уведомен, не изпраща представител. По делото е постъпило писмо от 17.05.2021 г. от процесуален представител на ответника, с което сочи, че не се противопоставя да бъде даден ход на делото, оспорва жалбата, да се приеме представената преписка, изразява становище по същество на спора и прави възражение за прекомерност на адвокатския хонорар на жалбоподателя.

АДВ. П.: Да се даде ход на делото.

Предвид липсата на процесуални пречки, СЪДЪТ

О П Р Е Д Е Л И:

ДАВА ХОД НА ДЕЛОТО

ДОКЛАДВА жалбата, административната преписка и постъпилите с жалбата и преписката доказателства.

УКАЗВА на ответника, че по делото не са налице следните доказателства, за които му ДАВА 14-дневен срок да представи, а именно поименно щатно разписание, от което да са видни заетите щатни бройки в Дирекцията към 15.01.2021 г. и към 18.01.2021 г., както и длъжностни характеристики за длъжностите старши и главен експерт в отдел „Прилагане на стратегии за водено от общностите местно развитие“, в каквато длъжност е преобразувана щатната бройка, заемана от жалбоподателя.

АДВ. П.: Поддържам жалбата. Да се приемат представените доказателства. При

преглед на делото не видях към преписката докладна записка, която да е изготвена от директора Дирекция „Договаряне по прилагане на мерки за развитие на селските райони“. Докладната записка е във връзка с процедурата за назначаване, преназначаване, освобождаване на служителите в ДФЗ. По силата на този вътрешен акт при освобождаване поради съкращаване на щата, съответният директор на структурно звено трябва да предложи конкретно лице, което да бъде освободено от длъжността и в тази връзка вероятно и самата процедура трябва да представи. Моля да изискате от ответника да представи докладна записка, в случай че такава съществува, с мотивирано предложение на директор на Дирекция „Договаряне по прилагане на мерки за развитие на селските райони“, в която да е направено мотивирано предложение за прекратяване на служебното правоотношение на П. Г. П. на посоченото в заповедта основание, в случай че такава съществува, а ако няма изрично да се отговори на въпроса, че такава не съществува. Освен това моля да задължите ответника да представи вътрешния акт на ведомството, който се нарича процедура за назначаване, преназначаване и освобождаване на служители от ДФЗ. Нямам други доказателствени искания.

СЪДЪТ

О П Р Е Д Е Л И:

ПРОЧИТА и ПРИЕМА представените към настоящия момент по делото с жалбата и административната преписка писмени доказателства.

ЗАДЪЛЖАВА ответника да представи в 14-дневен срок от съобщение указаните му по-горе в протокола от съда писмени доказателства, а именно поименно щатно разписание, от което да са видни заетите щатни бройки в Дирекцията към 15.01.2021 г. и към 18.01.2021 г., както и длъжностни характеристики за длъжностите старши и главен експерт в отдел „Прилагане на стратегии за водено от общностите местно развитие“, в каквато длъжност е преобразувана щатната бройка, заемана от жалбоподателя.

ЗАДЪЛЖАВА ответника в 14-дневен срок от съобщение да представи и заверено копие от докладна записка на директор на Дирекция „Договаряне по прилагане на мерки за развитие на селските райони“, съдържаща мотивирано предложение, в която да е направено мотивирано предложение за прекратяване на правоотношението на П. Г. П., а в случай че такава не съществува изрично да се окаже това обстоятелство.

ЗАДЪЛЖАВА в същия срок ответника да представи и процедура за назначаване, преназначаване и освобождаване на служители от ДФЗ.

За събиране на доказателства, СЪДЪТ

ОТЛАГА и НАСРОЧВА делото за 16.06.2021 г. от 13,30 часа, за която дата и час страните – уведомени от днес.

ДА СЕ ИЗПРАТИ съобщение на ответника, с дадените му указания.

Протоколът е изготвен в съдебно заседание, което приключи в 14,22 часа.

СЪДИЯ:

СЕКРЕТАР: