

# Протокол

гр. София, 17.11.2022 г.

**АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД - СОФИЯ-ГРАД, Първо отделение 5 състав,**  
в публично заседание на 17.11.2022 г. в следния състав:

**СЪДИЯ: Владимир Николов**

при участието на секретаря Мая Георгиева, като разгледа дело номер **8043** по описа за **2022** година докладвано от съдията, и за да се произнесе взе предвид следното:

При спазване на разпоредбите на чл. 142, ал. 1 от ГПК, във връзка с чл. 144 от АПК, на именното повикване в 11.07 часа се виха:

ЖАЛБОПОДАТЕЛЯТ С. А. С. – редовно призован за днешното съдебно заседание, се явява лично, и с адв. Д., с пълномощно по делото.

ОТВЕТНИКЪТ ПРЕДСЕДАТЕЛ НА УПРАВИТЕЛНИЯ СЪВЕТ НА АГЕНЦИЯ „ПЪТНА ИНФРАСТРУКТУРА“ – редовно призован за днешното съдебно заседание, не се явява, не се представлява.

СГП – редовно призована, не изпраща представител.

АДВ. Д. – Да се даде ход на делото.

СЪДЪТ, с оглед редовната процедура по призоваване на страните намира, че не са налице процесуални пречки за даване ход на делото в днешното съдебно заседание, поради което

**ОПРЕДЕЛИ:**

**ДАВА ХОД НА ДЕЛОТО**

ДОКЛАДВА жалбата и административната преписка.

ДОКЛАДВА становище от адв. Г., като пълномощник на ответника, постъпило на 09.11.2022 г., с което изразява съображения по съществуването на спора, прави искане за допускане на разпит на 1 свидетел при режим на довеждане, прилага договор за правна защита и съдействие, както и извадка от регистър Булстат към Агенцията по вписванията относно вписванията по партидата на А.. Прави възражение за

прекомерност на заплатеното адвокатско възнаграждение и претендира адвокатско възнаграждение.

АДВ. Д. – Поддържам жалбата. Относно представеното извлечение от фирменото досие на А., считам че не е съобразено с Ваше определение от 15.09.2022 г. и ответника не е представил заповед за назначаване на И. И. като председател на УС на А.. Да се приеме административната преписка. Считам, че обжалваната заповед не е представена в цялост. Съгласно вътрешните правила на отдел „Човешки ресурси“ в чл. 25 изрично е записано, че заповедта трябва да бъде съгласувана с юрист. Твърдим, че има нарушение на вътрешните правила при издаването на оспорената заповед. Моля да задължите ответника да представи заповедта така, както е съгласувана от директора и от служителя при издаването. Моля да допуснете и на нас 1 свидетел в случай, че допуснете свидетел на ответника. Ще докаже, че жалбоподателят си е изпълнявал съвестно задълженията и е притежавал професионално качество за изпълнение на вменените му с длъжността задължения. Няма да соча доказателства. Нямам доказателствени искания.

По доказателствата

**СЪДЪТ**

**ОПРЕДЕЛИ:**

**ПРИЕМА** представените с жалбата и административната преписка писмени доказателства.

**ПРИЕМА** представеното към становището на процесуалния представител на ответника извлечение относно вписванията в Агенцията по вписвания.

**ЗАДЪЛЖАВА ОТВЕТНИКА** в 14-дневен срок от съобщението да представи заповедта или трудовия договор на И. М. И. като председател на УС на А., като при неизпълнение на това задължение ще му бъде наложена глоба.

**ДА СЕ ИЗИСКА СПРАВКА ОТ АГЕНЦИЯТА ПО ВПИСВАНИЯТА**, както и копие от заявлението за вписване на И. М. И. като председател на УС на А., както и данни на коя точно дата е извършено вписването му.

**ОСТАВЯ БЕЗ УВАЖЕНИЕ** искането на адв. Д. да се задължи ответника да представи оспорваната заповед за прекратяване на служебното правоотношение на жалбоподателя с подписите на изготвилите я лица като неотнормимо към спора. Предмет на оспорване е самият административен акт, като е без значение лицата, които фактически са го изготвили, предвид подписването му от председателя на УС.

**НЕ ПРИЕМА И ВРЪЩА** представените в незаверено копие вътрешни правила на дирекция „Човешки ресурси“ при ответника като неотнормими към спора.

**ДОПУСКА** по един свидетел при режим на довеждане на всяка една от страните като свидетелите бъдат осигурени за следващото съдебно заседание.

С оглед събиране на доказателства

**ОТЛАГА И НАСРОЧВА** делото за 19.01.2023 г. от 11.30 часа, за която дата жалбоподателят уведомен от днес. Ответникът при условията на чл. 138, ал. 2 от АПК.

Протоколът е изготвен в съдебно заседание, което приключи в 11.20 часа.

**СЪДИЯ:**

**СЕКРЕТАР:**

