

# Протокол

№

гр. София, 02.10.2019 г.

**АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД - СОФИЯ-ГРАД, Второ отделение 52 състав,**  
в публично заседание на 02.10.2019 г. в следния състав:

**СЪДИЯ: Силвия Димитрова**

при участието на секретаря Цонка Вретенарова, като разгледа дело номер **6694** по описа за **2019** година докладвано от съдията, и за да се произнесе взе предвид следното:

При спазване на разпоредбите на чл.142, ал.1 ГПК вр. с чл.144 АПК, на именното повикване в 10:33 ч. се явиха:

ОСПОРВАЩИЯТ – И. М. С. от [населено място], редовно призован, не се явява, представлява се от адв. С. Н., с пълномощно по делото.

ОТВЕТНИКЪТ – Председателят на Народното събрание, редовно призован, се представлява от Р. К. – директор на Дирекция „Правни дейности и обществени поръчки“ в Народното събрание /НС/ и от С. К. – държавен експерт в Дирекция „Управление на човешки ресурси“ в НС.

СГП – редовно призована, не изпраща представител.

СТРАНИТЕ /поотделно/: Да се даде ход на делото.

СЪДЪТ счита, че не са налице процесуални пречки за даване ход на делото и

ОПРЕДЕЛИ:

**ДАВА ХОД НА ДЕЛОТО**

ДОКЛАДВА жалба от И. М. С. от [населено място] против Заповеди № ДС-193 и № ДС-195 и двете от 22.05.2019 г., издадени от Председателя на Народното събрание, изпратена от Народното събрание

ДОКЛАДВА изпратената от ответника административна преписка.

АДВ. Н.: Поддържам жалбата. Моля да приемете представените с нея 2 бр. заповеди. Не оспорвам доказателствата, изпратени към административната преписка, но считам същата за непълна. Моля да задължите ответника да представи доказателствата,

описани в молба, която представям днес. Считам, че тези доказателства за относими към спора и моля да ги допуснете.

Р. К.: Оспорвам жалбата. Моля да се приемат писмените доказателства, представени с преписката. По отношение Правилника за организацията дейността на НС на РБ - същият е обнародван в ДВ бр. 35 от 2017 г., но в случай че ни задължите – ще го представим. Правилникът за работата на администрацията на НС в РБ не е обнародван и не възразяваме да го представим, в случай, че съдът ни задължи. Не възразяваме да представим и длъжностната характеристика по т. 2 от молбата. По т. 3 от молбата - ще извършим проверка дали има такива доказателства.

АДВ. Н.: На искането в т. 4 от молбата, не държим.

По доказателствата и направените искания, СЪДЪТ счита, че следва да бъдат приети представените по делото писмени доказателства, включително съдържащите се в изпратената административна преписка.

С оглед направените от процесуалния представител на оспорващия доказателствени искания, СЪДЪТ счита, че следва да задължи ответника да представи: 1. Правилник за работата на администрацията на НС на РБ, действал към 30.09.2015 г. и към 08.02.2019 г.; 2. Длъжностната характеристика за длъжността „главен секретар“, връчена на оспорващия към датата на заемане на длъжността към 2015 г. и 3. Доказателства за изпълнението на Заповед № ДС-193 / 22.05.2019 г.

Направените в т. 1 и т. 4 доказателствени искания в днес представената молба са неоснователни, доколкото Правилника за организацията дейността на НС на РБ е публикуван в ДВ, а поредния номер на представените и оспорени заповеди, установява поредността на тяхното издаване.

Събирането на нови доказателства налага отлагане на делото за друга дата.

Предвид гореизложеното, СЪДЪТ

#### ОПРЕДЕЛИ:

ПРИЕМА представените по делото писмени доказателства.

УКАЗВА на ответника, в 7-дневен срок от днес, да представи:

1. Правилник за работата на администрацията на НС на РБ, действал към 30.09.2015 г. и към 08.02.2019 г.;
2. Длъжностната характеристика за длъжността „главен секретар“, към 2015 г., когато длъжността е заемана от оспорващия и
3. Доказателства за изпълнението на Заповед № ДС-193 / 22.05.2019 г. правилника към 30.03.и 2019 г.

ОТХВЪРЛЯ искането в т. 1 относно задължаване на ответника да представи Правилника за организацията дейността на НС на РБ, както и направените доказателствени искания в т. 4 от днес представената от пълномощника на оспорващия молба

ОТЛАГА и НАСРОЧВА делото за 30.10.2019 година от 10:00 ч., за която дата и час страните - уведомени.

Протоколът е изготвен в съдебно заседание, което приключи в 10:45 ч.

СЪДИЯ:

СЕКРЕТАР: