

Протокол

№

гр. София, 21.11.2019 г.

АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД - СОФИЯ-ГРАД, Първо отделение 57
състав, в публично заседание на 21.11.2019 г. в следния състав:
СЪДИЯ: Теодора Георгиева

при участието на секретаря Теменужка Стоименова, като разгледа дело номер **9172** по описа за **2019** година докладвано от съдията, и за да се произнесе взе предвид следното:

След спазване на разпоредбите на чл. 142, ал. 1 от ГПК, във връзка с чл. 144 от АПК, на именното повикване в 10:54 часа се явиха:

Жалбоподателят - [фирма]: редовно призован, представлява се от адвокат Р. К., с пълномощно по делото.

Ответникът - директорът на Дирекция „Обжалване и данъчно-осигурителна практика“ С. при Централно управление на Национална агенция за приходите (ДОДОП С. при ЦУ на НАП): редовно призован, представлява се от юристконсулт Б. З.-С., с пълномощно, което представя в днешното съдебно заседание.

Софийска градска прокуратура: редовно призована, не изпраща прокурор за участие в производството по делото.

Страните (поотделно): Да се даде ход на делото.

СЪДЪТ счита, че не са налице процесуални пречки за даване ход на делото в днешното съдебно заседание, поради което

ОПРЕДЕЛИ:

ДАВА ХОД НА ДЕЛОТО.

ДОКЛАДВА постъпилата жалба.

ДОКЛАДВА административната преписка ведно със съдържащите се в нея документи.

Адвокат К.: От името на дружеството, което представлявам, поддържам жалбата на основанията изложени в нея. Не възразявам да се приеме административната

преписка. Представям и моля да приемете нарочна писмена молба с препис за ответната страна, с искане за задължаване на цитираните дружества, в качеството им на трети лица и съконтрахенти на [фирма], да представят документацията, с която разполагат във връзка с процесните фактури. Ако съдът намери за недостатъчно конкретизирано това искане и прецени за необходимо, моля да ми предоставите срок, в който да конкретизирам точно кои документи от кое дружество да бъдат изискани. Правя искане за допускане на съдебно-счетоводна експертиза с конкретизирани въпроси в днес представената молба. Намирам направените искания за относими и релевантни към предмета на делото. Няма да соча други доказателства. Нямам други доказателствени искания.

Юрисконсулт С.: Оспорвам жалбата. Административната преписка е представена в цялост и моля да бъде приета. Не възразявам по направеното днес доказателствено искане. Нямам искания по доказателствата и няма да соча такива.

С оглед становището на страните
СЪДЪТ

ОПРЕДЕЛИ:

ПРИЕМА и ПРИЛАГА по делото административната преписка ведно със съдържащите се в нея доказателства.

ДАВА ВЪЗМОЖНОСТ на адвокат К. в 14-дневен срок считано от днес, с писмена молба да конкретизира документацията, която прави искане за бъде изискана от всяка фирма - конкретно кои фактури, счетоводни записвания и протоколи.

ДОПУСКА съдебно-счетоводна експертиза със задачите посочени от жалбоподателя в молба депозирана в днешното съдебно заседание.

ОПРЕДЕЛЯ депозит за изготвяне на експертизата в размер на 450,00 лв. (четиристотин и петдесет лева) вносим от жалбоподателя по депозитната сметка на Административен съд София-град в 14-дневен срок считано от днес, за което в същия срок по делото следва да бъде представен платежния документ.

НАЗНАЧАВА за вещо лице по допуснатата съдебно-счетоводна експертиза Е. В. А., телефон за връзка [ЕГН].

Адвокат К.: Моля да бъде внесена корекция в адреса на жалбоподателя и всички призовки, съобщения и съдебни книжа да бъдат връчвани чрез мен на новия адрес на кантората, а именно: [населено място], [улица], етаж 3, офис № 1.

СЪДЪТ

ОПРЕДЕЛИ:

ДА СЕ ИЗВЪРШИ корекция в съдебния адрес на жалбоподателя, като се съобрази днес заявления от адвокат К. нов адрес.

За събиране на допуснатите доказателства,
СЪДЪТ

ОПРЕДЕЛИ:

ОТЛАГА ДЕЛОТО И ГО НАСРОЧВА за 06.02.2020 година от 10:00 часа, за която дата и час страните са уведомени от днес чрез своите процесуални представители.
ДА СЕ УВЕДОМИ вещото лице Е. А. след представяне на доказателства за внесен депозит.

Протоколът е изготвен в съдебно заседание, което приключи в 10:59 часа.

СЪДИЯ:

СЕКРЕТАР: