

Протокол

№

гр. София, 13.08.2020 г.

**АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД - СОФИЯ-ГРАД, Първо отделение 42
състав**, в публично заседание на 13.08.2020 г. в следния състав:

СЪДИЯ: Калин Куманов

при участието на секретаря Росица Б Стоева, като разгледа дело номер **3441** по описа за **2019** година докладвано от съдията, и за да се произнесе взе предвид следното:

След изпълнение на разпоредбите на чл. 142, ал. 1 ГПК, във вр. с чл. 144 АПК.

На именното повикване в 15.00 ч. се явиха:

ЖАЛБОПОДАТЕЛЯТ – И. Х. М. – редовно призован, не се явява, представлява се от адв.Й., с пълномощно по делото.

ОТВЕТНИКЪТ – МИНИСТЪРЪТ НА ВЪНШНИТЕ РАБОТИ - редовно призован, представлява се от юрк.Д., с пълномощно от днес.

СГП - редовно призована, не изпраща представител.

Страните/поотделно/ - Да се даде ход на делото.

СЪДЪТ намира, че не са налице процесуални пречки за даване ход на делото, поради което

О П Р Е Д Е Л И:

ДАВА ХОД НА ДЕЛОТО

ДОКЛАДВА молба от ответника от 10.08.2020 г., с която представя доказателства за отсъствието на министъра на външните работи на 07.11.2018 г., а именно: Заповед № КМ-356/02.11.2018 г. на Министър-председателя на РБългария за командироване на Е. З. - Зам.министър-председател по правосъдната реформа и министър на външните работи.

Юрк. Д.: Няма данни за отсъствие на министъра Е. З. на 26.11.2018 г. Отсъствието на титуляря е само на 07.11.2018 г., за която дата сме представили доказателства.

Представям писмо, от което са видни предприетите действия по прекратяване на правоотношението с жалбоподателя след постъпването на докладната записка: Длъжностните характеристики се разработват и изменят от прекия ръководител на административното звено. Съгласно Вътрешните правила за разработване, утвърждаване, изменение и съхраняване на длъжностните характеристики на служителите в Министерство на външните работи, Постоянният секретар утвърждава длъжностните характеристики на служителите в МВнР. С оглед на гореизложеното, с Докладна записка /от директор на дирекция „УС и МТО“/ № ЧР-33-00-661/11.09.2018 г., одобрена от министъра, е мотивирана необходимостта от промяна в изискванията за професионална област на служители от сектор „КСР“. В тази връзка г-жа М. А. - Г. е разработила нови длъжностни характеристики, които са утвърдени от Постоянния секретар на МВнР. В съответствие с нормативната база е разработена и утвърдена длъжностна характеристика за длъжността "главен експерт" в отдел "Управление на държавни имоти", сектор "КСР" на дирекция "УС и МТО", която е и последната заемана от господин М. длъжност. Представям и копие за ответната страна.

Адв. Й.: Не възразявам да се приемат представените доказателства.

По доказателствата, СЪДЪТ

О П Р Е Д Е Л И :

ПРИЕМА днес представените и днес докладваните писмени доказателства.

Страните /поотделно/ - Няма да сочим други доказателства и нямаме искания по доказателствата.

Поради изчерпване на доказателствените искания, СЪДЪТ счете делото за изяснено от фактическа страна, поради което

О П Р Е Д Е Л И:

ПРИКЛЮЧВА СЪДЕБНОТО ДИРЕНЕ

ДАВА ХОД НА ДЕЛОТО ПО СЪЩЕСТВО

Адв. Й.: Моля да уважите жалбата по съображения изложени в нея и отмените обжалваната заповед. Моля срок за писмени бележки. Претендирам разноски по реда на чл.38, ал.1, т.3 от Закона за адвокатурата, тъй като е оказана безплатна помощ на колега юрист.

Юрк. Д.: Моля да отхвърлите жалбата като неоснователна и недоказана и потвърдите оспорения акт като правилен и законосъобразен. Моля срок за писмени бележки. Претендирам юрисконсултско възнаграждение.

СЪДЪТ ОБЯВИ, ЧЕ ЩЕ СЕ ПРОИЗНЕСЕ С РЕШЕНИЕ В СРОК.

Съдът предоставя на страните 10 - дневен срок от днес за представяне на писмени бележки по делото.

Протоколът изготвен в съдебно заседание, което приключи в 15.14ч.

СЪДИЯ:

СЕКРЕТАР:

