

Протокол

№

гр. София, 27.05.2024 г.

АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД - СОФИЯ-ГРАД, Второ отделение 38 състав,
в публично заседание на 27.05.2024 г. в следния състав:

СЪДИЯ: Татяна Жилова

при участието на секретаря Елена Георгиева, като разгледа дело номер **11334** по описа за **2022** година докладвано от съдията, и за да се произнесе взе предвид следното:

След изпълнение на разпоредбите на чл.142, ал.1 ГПК вр. с чл.144 АПК, на именно повикване в 14.02 ч. се явиха:

ЖАЛБОПОДАТЕЛЯТ А. В. К. – редовно уведомен, не се явява и се представлява от адвокат Д. Д., с пълномощно по делото.

ОТВЕТНИКЪТ ЗАМЕСТНИК-ГЛАВНИЯ ПРОКУРОР ПРИ ВКП – редовно уведомен, не се явява и представлява се от юрисконсулт М. С., с пълномощно по делото.

СГП – редовно уведомена, не изпраща представител.

ВЕЩОТО ЛИЦЕ док.О. Т. – редовно уведомено, не се явява.

СТРАНИТЕ /поотделно/: Да се даде ход на делото.

СЪДЪТ, предвид липсата на процесуални пречки,

О П Р Е Д Е Л И:

ДАВА ХОД НА ДЕЛОТО

ДОКЛАДВА молба от вещото лице док.О. Т., постъпила на 20.05.2024г.

ДОКЛАДВА молба от юрисконсулт М. С., процесуален представител на ответника, постъпила на 23.05.2024г.

ЮРИСКОНСУЛТ С.: Не съм присъствала на срещата, когато вещото лице е било в сградата. Била съм извън Съдебната палата, поради служебен ангажимент. Доколкото разбрах от колегите, които са присъствали на срещата с него, той по никакъв начин не се е легитимирал, дори и лична карта не е показал. Казал е само, че е вещо лице и е

назначен за извършване на експертиза. Разбрах, че е имало противоречие между него и колегите. Гл.секретар е отишла, за да види какъв е проблема, той е поискал и тя да се легитимира пред него със служебна карта. По молба на предишното вещо лице, което беше заменено бяхме определили лице за контакт. Г-жа И., която е посочена като лице за контакт знае, че ще има вещо лице, знае задачата...

В залата се явява вещото лице Т..

СЪДЪТ запознава вещото лице Т. с проведените процесуални действия.

ВЕЩОТО ЛИЦЕ Т.: Моля в процеса на изготвяне на експертиза само г-жа Д. И. или г-жа Г. Л. да присъстват, а не цялото ведомство да бъде в стаята, тъй като се наложи няколко пъти да повтарям едно и също на всеки нов служител, който идва в стаята, където бяхме и да преповтарям и да обяснявам на всеки нов служител всичко отново. Моля само г-жа Д. И. да присъства. С нея направих контакт преди да посетя на място сградата същият ден, за да уточним присъствието ми.

ЮРИСКОНСУЛТ С.: Тя е началник на отдела.

АДВОКАТ Д.: Представям едно писмено доказателство, което моля да е на разположение на вещото лице. Това е извлечение от официалния сайт на ответника от 06.02.2024г., в което е видно, че по разпореждане на изпълняващия функцията Главния прокурор е извършена справка в информационната система на ответника по имена на конкретно лице и от него са установени всички преписка в Прокуратурата, към които това лице участва под някаква форма – като свидетел, обвиняем, подател на сигнала и т.н.

ЮРИСКОНСУЛТ С.: Моля да не бъде допуснато доказателственото искане като неотнормено. Доколкото експертизата с Ваше определение вече е допусната по делото и предвид, че представената публикация е от тази година, твърденията в обжалваното решение са от 2022г. Според нас следва да се извърши експертизата, която да установи дали е към датата на административния акт, който е 30.11.2022г.

ВЕЩОТО ЛИЦЕ Т.: Това само на място може да се разбере.

СЪДЪТ по доказателствата

О П Р Е Д Е Л И:

ПРИЕМА представеното днес писмено доказателство от жалбоподателя.

ДОПЪЛВА допуснатата задача като уточнява: проверката да бъде извършена към датата на издаване на оспорения административен акт, а именно 30.11.2022г., ако е възможно.

ДА СЕ ИЗДАДЕ съдебно удостоверение на вещото лице док.О. Х. Т., което да му послужи пред администрацията на Главния прокурор за извършване на възложената му съдебно-техническа експертиза.

УКАЗВА на ответника при изготвяне на експертизата съдействие да окаже само г-жа Д. И. – началник Отдел „Информационни системи-Информационно обслужване и технологии“ в администрацията на Главния прокурор, с посочените данни за контакт и служебен телефон и само в случай, че е необходимо съдействие и от други

служители с друга компетентност да бъде допуснато тяхното присъствие при изготвяне на експертизата.

СЪДЪТ за събиране на доказателства,

ОТЛАГА и НАСРОЧВА делото за 08.07.2024 г. от 14,20 часа, за която дата и час страните – уведомени от днес.

Протоколът е изготвен в съдебно заседание, което приключи в 14,15 часа.

СЪДИЯ:

СЕКРЕТАР: