

Протокол

№

гр. София, 16.11.2022 г.

АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД - СОФИЯ-ГРАД, Второ отделение 56 състав,
в публично заседание на 16.11.2022 г. в следния състав:

СЪДИЯ: Мария Ситнилска

при участието на секретаря Макрина Христова, като разгледа дело номер **6791** по описа за **2022** година докладвано от съдията, и за да се произнесе взе предвид следното:

При спазване на разпоредбите на чл. 142, ал.1 ГПК вр. с чл.144 АПК, на именното повикване в 13:05 ч. се явиха:

ЖАЛБОПОДАТЕЛ – „ТИП ТОП КУРИЕР“ АД, редовно призован, представлява се от адв. Т., с пълномощно по делото.

ОТВЕТНИКЪТ - КОМИСИЯ ЗА ЗАЩИТА НА ЛИЧНИТЕ ДАННИ, редовно призован, представлява се от юрк. Т., представя пълномощно.

СТРАНИТЕ (поотделно) - Да се даде ход на делото.

СЪДЪТ намира, че не са налице процесуални пречки за даване ход на делото и

О П Р Е Д Е Л И:
ДАВА ХОД НА ДЕЛОТО

ДОКЛАДВА жалбата и приложените към нея доказателства.

ДОКЛАДВА административната преписка.

Адв. Т. – Поддържам жалбата. Нямам доказателствени искания. Няма да соча нови доказателства.

Юрк. Т. – Оспорвам жалбата. Нямам доказателствени искания. Няма да соча нови доказателства. Административната преписка е приложена в цялост.

По доказателствата,

СЪДЪТ

О П Р Е Д Е Л И:

ПРИЕМА писмените доказателства, приложени към жалбата.
ПРИЕМА административната преписка.

СЪДЪТ счете делото за изяснено от фактическа страна и

О П Р Е Д Е Л И:
ДАВА ХОД ПО СЪЩЕСТВО

Адв. Т. – Моля да уважите жалбата, като отмените решението, което сме оспорили. Мотивите за искането ни са подробно изложени в жалбата. Моля за присъждане на разноски – адвокатски хонорар, съгласно договор и ДТ.

Юрк. Т. – Моля да потвърдите изцяло решението, като издадено при спазване на закона и чл. 58 от Регламент № 679/2016. Моля срок за писмени бележки.

СЪДЪТ ПРЕДОСТАВИ 10 – дневен срок за писмени бележки на пълномощника на ответника.

СЪДЪТ ОБЯВИ, ЧЕ ЩЕ СЕ ПРОИЗНЕСЕ С РЕШЕНИЕ В СРОК!

Протоколът е изготвен в съдебно заседание, което приключи в 13.08 ч.

СЪДИЯ:

СЕКРЕТАР: